

N. 62 Registro Settore

del 22/05/2014



N. 368 Registro Generale

del 04/06/2014

Comune di Siderno

(Provincia di Reggio Calabria)

COPIA

Oggetto: Impegno spesa servizio di assistenza software gestionale in uso all'ufficio tributi.

ECONOMICO - FINANZIARIO - 3° SETTORE

D E T E R M I N A Z I O N E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n. 2 del 4 marzo 2014 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile ECONOMICO - FINANZIARIO - 3° SETTORE e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- ? Con deliberazione n. 240 del 20/12/2013, il comune di siderno ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 246 del d.lgs. 267/2000 e s.m. E i.;
- ? È in fase di predisposizione l'ipotesi di bilancio di previsione - anno 2013 - stabilmente riequilibrato da sottoporre a verifica ex art. 261 d.lgs. 267/2000 e s.m. E i.;
- ? Che a norma dell'art. 250 del d.lgs. N. 267/2000 e s.m. E i. *"dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso"*;
- ? Che l'ultimo bilancio di previsione approvato è relativo all'esercizio 2012, giusta deliberazione del sub commissario prefettizio n. 162 del 31/10/2012, esecutiva;
- ? Con deliberazione del commissario straordinario n. 197 del 20/11/2012, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione.

Dato, altresì, atto che sulla presente determinazione sono stati resi i pareri, ove dovuti, di

regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso che il personale dell'Ufficio Tributi si è avvalso per l'anno 2013 dell'assistenza/manutenzione del software applicativo G.T.I.WIN della ditta S.I.E.L. srl per la gestione diretta dei servizi TARES-TARI, IMU-TASI, COSAP e ICP;

Ritenuto, in seguito alle disposizioni di cui all'art. 8 del D.L. 66/2014 ridurre di almeno il 5 % annuo il contratto attualmente in essere con codesta società.

Atteso che il corrispettivo riconosciuto alla Ditta S.I.E.L. srl per l'anno 2013 ascende a complessivi € 9.439,63 e che la stessa Ditta ha aderito alla richiesta di riduzione per l'anno 2014 trasmettendo il contratto di assistenza per l'importo rideterminato in € 8.967,62 IVA compresa.

Visto il contratto di assistenza/manutenzione software applicativo trasmesso dalla ditta S.I.E.L. srl relativo al periodo 01.01.2014 – 31.12.2014, acquisito al prot. n. 12452 del 22.05.2014;

Visto l'art. 57 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 che consente alla Pubblica Amministrazione di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture "*qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato*";

Considerato che il servizio in argomento, trattandosi di un servizio esclusivo correlato all'utilizzo del software, prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e può essere affidato direttamente;

Considerato che, per gli effetti di cui all'art. 14 vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi in economia non sono rinvenibili convenzioni CONSIP e/o MEPA relative alla fornitura di software del tipo in questione trattandosi di un prodotto unico, frutto di creazione intellettuale e di esclusiva proprietà della Ditta S.I.E.L srl per come previsto all'art. 16 del predetto regolamento;

Ritenuto necessario provvedere al rinnovo del contratto di assistenza/manutenzione del summenzionato software, quale strumento operativo per l'espletamento di una più efficiente ed efficace attività amministrativa;

Ritenuta l'offerta formulata congrua e conveniente per l'ente anche in virtù;

Visto il DURC rilasciato dall'INAIL in data 22.04.2014 attestante la regolarità contributiva della ditta S.I.E.L.srl e l'attestazione di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che, per come disposto dal Codice Antimafia, in data 03.02.2014 Prot. n. 2829 è stata richiesta l'informativa di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs 159/2011 alla quale non è seguita risposta nei termini previsti dall'art. 92, comma 2 del medesimo testo di legge;

Considerato che per l'anno 2014 occorre procedere all'impegno di spesa relativo al canone di assistenza e manutenzione che complessivamente ascende ad € 8.967,62 sul Capitolo 335.02 " Spese diverse Uffici Comunali – P.S..";

Ritenuto dover impegnare la spesa;

Dato atto che il numero CIG è il seguente ZCF0F59681:

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa specificati:

1. Di impegnare la somma complessiva di € 8.967,62 sul Capitolo 335.02 " Spese diverse Uffici Comunali – P.S.." Bilancio 2014 per il canone di assistenza e manutenzione del software relativo ai servizi TARSU-TARES, ICI-IMU-TASI, COSAP e ICP anno 2014 in uso all'Ufficio Tributi;
2. Di procedere con separato e successivo atto alla liquidazione del servizio di assistenza e manutenzione previa presentazione di regolare fattura;

3. Di dare comunicazione della presente al Settore 3 per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
f.to PAOLA COMMISSO

Il Responsabile del Settore
f.to PAOLA COMMISSO

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 28/05/2014

Il Responsabile del Settore
f.to DR. GIUSEPPE CANINO

PARERE E VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1 e 151/4, del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 28/05/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. GIUSEPPE CANINO

Capitolo PEG 335.2

ESERCIZIO

Importo presente determina

€ 8.967,62

Registrato impegno

Registrata liquidazione n. _____ del _____

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto per la liquidazione

(Art. 184/4 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 28/05/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. GIUSEPPE CANINO

Il Sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune per giorni quindici dal 04/06/2014 al 19/06/2014
Reg. n. 955

Il Messo Comunale
f.to PAOLO REALE