

**N. 30 Registro Settore**  
**del 03/10/2014**



**N. 758 Registro Generale**  
**del 14/10/2014**

# **Comune di Siderno**

(Provincia di Reggio Calabria)

**COPIA**

**Oggetto: Impegno spesa per acquisto bollettari di preavviso accertamento violazione al C.D.S in uso al Corpo di P.M. - Determina a contrarre -**

## **VIGILANZA - 6° SETTORE**

### **D E T E R M I N A Z I O N E**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n. 4 del 26 maggio 2014 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile VIGILANZA - 6° SETTORE e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- ✓ con deliberazione n. 234 del 20/12/2013, il Comune di Siderno ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 246 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✓ con deliberazione n. 128 del 10/07/2014 è stata approvata l'ipotesi di bilancio di previsione - anno 2013 - stabilmente riequilibrato trasmesso per l'approvazione ex art. 261 d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✓ a norma dell'art. 250 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. *“dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso”*;
- ✓ l'ultimo bilancio di previsione approvato è relativo all'esercizio 2012, giusta deliberazione del sub Commissario prefettizio n. 162 del 31/10/2012, esecutiva.
- ✓ con deliberazione del commissario straordinario n. 197 del 20/11/2012, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione.
- ✓ con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.

190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.

- ✓ sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

#### **PREMESSO CHE:**

- occorre fornire con la massima urgenza il Comando di Polizia Municipale di n° 200 (duecento) bollettari di preavviso di accertamento alle violazioni del codice della strada in triplice copia su carta chimica, per garantire i servizi d'istituto;
- Il valore presunto dell'acquisizione in oggetto, al netto dell'IVA e degli oneri fiscali, ma comprensivi di eventuali oneri di sicurezza, è inferiore alle soglie comunitarie richiamate nell'art. 3 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione del C.S. n. 18/2013 e ridotte del 20%.

**CONSIDERATO** che all'articolo 7 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione del C.S. n. 18/2013, sono indicate le tipologie di beni e servizi acquisibili mediante ricorso alle procedure in economia.

**DATO ATTO** che il bene che si intende acquisire rientra fra le tipologie acquisibili mediante ricorso alle procedure in economia.

**VISTO** lo Statuto comunale.

**VISTO** il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 17.02.2013

**VISTO** l'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**VISTO** l'articolo 125 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

**VISTI** gli articoli da 328 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*.) pubblicato nella G.U. 10 dicembre 2010, n. 288, S.O.

**VISTO** l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'articolo 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191, il quale dispone:

*“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 (convenzioni stipulate da Consip S.p.A.), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo*

*previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”.*

**VISTA** la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto “Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, nella quale si chiarisce che “per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale”.

**VISTO** l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 convertito L. 94 /2012 che dispone che le P.A. di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ( MEPA) di cui all'art. 328 comma 3 del Regolamento attuativo del Codice dei contratti ( DPR 207/2010) ;

**VISTO** altresì art. 1 comma 1 del D.L. 95/2012 conv. L. 135/2012 che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e Mepa configurando la fattispecie quale illecito disciplinare e fonte di responsabilità amministrativa;

Ritenuto dover adottare apposita determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. N. 267/2000 e s.m.i. e precisato che:

- il contratto da stipulare ha ad oggetto l'approvvigionamento di **n° 200 (duecento) bollettari di preavviso di accertamento alle violazioni del codice della strada in triplice copia su carta chimica , ogni bollettario deve essere esternamente numerato (nel caso specifico deve iniziare dal n° 370/P, deve avere 20 copie, numerate progressivamente dal n° 11201/P (cfr. allegato);**
- il contratto sarà concluso a mezzo corrispondenza commerciale;
- il contraente sarà scelto mediante Sistema Consip ovvero. In mancanza di convenzioni attive, mediate ricorso al MEPA, secondo le modalità previste dal DPR 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che tale approvvigionamento è soggetto

- Alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- All'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del D. Lgs 159/2011;
- Alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del Dls. 165/2001 e s.m.i.;

Che, altresì, Consip – coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6 comma 3, d.p.r. n. 207/2010 – effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MePa, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MePa, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

Considerato che non si dispone di un capitolo di spesa utilizzabile per l'acquisto di beni e che data l'urgenza di approvvigionarsi dei bollettari non è possibile attendere l'istituzione del capitolo di spesa relativo con l'approvazione del redigendo Bilancio;

Considerato che occorre procedere preventivamente all'impegno di spesa per la somma necessaria all'acquisto dei bollettari di cui sopra ammontante a circa € 1.000,00 comprensiva degli oneri fiscali e che la stessa trova copertura sui fondi del capitolo 333.02 del redigendo Bilancio 2014 per “Spese diverse per Uffici Comunali – Acquisto beni”;

Che il CIG verrà acquisito dal Settore 4° - Ufficio Contratti e Appalti;

- RITENUTO di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo da intendersi ivi integralmente riportata con valore di motivazione.
2. Di dare atto che l'acquisto di n° 200 (duecento) bollettari di preavviso di accertamento alle violazioni del codice della strada in triplice copia su carta chimica, qualora troverà riscontro avverrà con procedura Consip.
3. Di impegnare la somma pari ad € 1.000,00 comprensiva di oneri fiscali sul Cap. 333.02 del redigendo Bilancio di previsione 2014 per "Spese diverse per Uffici Comunali – acquisto beni".
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 per cui si dispone la pubblicazione degli atti e dei dati in Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi e contratti pubblici.
5. Di provvedere a fornitura avvenuta e previa acquisizione di regolare fattura alla successiva determinazione per la relativa liquidazione.
6. che la presente procedura sarà registrata in apposito Registro tenuto presso il settore IV e trasmessa al Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il controllo amministrativo successivo, in conformità alla prescrizioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, nonché inserita nelle comunicazioni all'AVCP a cura del settore IV;
7. di trasmettere la presente al:
  - 3° Settore – Economico Finanziario;
  - 4° Settore – Ufficio Contratti ed AppaltiPer quanto di competenza.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 16/09/2014

*Il Responsabile del Settore*  
*f.to DOTT. MICHELE BRUZZESE*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 19/09/2014

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
*f.to CESIRA ROMANIA*

*Il Responsabile del Procedimento*  
*f.to ANGELA PASCUZZI*

*Il Responsabile del Settore*  
*f.to DOTT. MICHELE BRUZZESE*

**Capitolo PEG 333.2**

**ESERCIZIO**

Importo presente determina

€ **1.000,00**

Registrato impegno

Registrata liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*Il Sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune per giorni quindici dal 14/10/2014 al 29/10/2014*  
*Reg. n. 1649*

*Il Messo Comunale*  
*f.to PAOLO REALE*