

N. 87 Registro Settore
del 28/08/2014



N. 667 Registro Generale
del 01/09/2014

Comune di Siderno

(Provincia di Reggio Calabria)

COPIA

Oggetto: Impegno di spesa Servizio di stampa ed imbustamento fatture di pagamento consumi idrici anno 2013 - Determina a contrarre

ECONOMICO - FINANZIARIO - 3° SETTORE

D E T E R M I N A Z I O N E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n. 2 del 4 marzo 2014 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile ECONOMICO - FINANZIARIO - 3° SETTORE e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- ✓ con deliberazione n. 234 del 20/12/2013, il Comune di Siderno ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 246 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✓ con deliberazione n. 128 del 10/07/2014 è stata approvata l'ipotesi di bilancio di previsione - anno 2013 - stabilmente riequilibrato trasmesso per l'approvazione ex art. 261 d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✓ a norma dell'art. 250 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. *“dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso”*;
- ✓ l'ultimo bilancio di previsione approvato è relativo all'esercizio 2012, giusta deliberazione del sub Commissario prefettizio n. 162 del 31/10/2012, esecutiva.
- ✓ con deliberazione del commissario straordinario n. 197 del 20/11/2012, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione.
- ✓ con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e

d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.

- ✓ sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso:

che con Deliberazione C.S. n. 133 del 23.07.2014 sono state stabilite le scadenze di pagamento del canone idrico in n. 4 rate scadenti rispettivamente il 30 settembre, il 31 ottobre, 30 novembre e 31 dicembre 2014;

Tenuto conto che l'Ente riscuote direttamente le proprie entrate;

Considerato che,

occorre procedere alla spedizione delle fatture di pagamento bonario in tempo utile con allegati i bollettini per il pagamento rateizzato alle scadenze stabilite;

Attesa l'urgenza di provvedere, in considerazione dell'approssimarsi della prima scadenza, all'affidamento del servizio di postalizzazione, in distribuzione ordinaria, di circa 8200 buste per le fatture di pagamento del canone idrico per l'anno 2013, sulla base delle tariffe approvate con Deliberazione della C.S. n. 242 del 27.12.2013;

Considerato che il contratto da stipulare ha ad oggetto il servizio di elaborazione, stampa e imbustamento delle fatture di pagamento e specificatamente:

- l'acquisizione elettronica dei dati e l'adattamento della documentazione al layout di lettera, prove di stampa e stampa definitiva;
- la stampa e l'imbustamento del plico con quattro fogli (Fattura, n. 4 rate e rata unica);
- la postalizzazione del plico in distribuzione prioritaria;

Considerato che all'articolo 7 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ,approvato con deliberazione del C.S. n. 18/2013, sono indicate le tipologie di beni e servizi acquisibili mediante ricorso alle procedure in economia;

Dato Atto che il bene che si intende acquisire rientra fra le tipologie acquisibili mediante ricorso alle procedure in economia;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 17.02.2013;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato che,

la fornitura in oggetto con riferimento ai limiti di valore e per tipologia merceologica rientra tra quelle ammesse all'acquisizione in economia ai sensi degli artt. 10/11/12 del regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con delibera del Sub Commissario Straordinario n°18 del 17/01/2013;

il contraente è stato scelto, in assenza di convenzioni CONSIP, mediante ricorso al MEPA, secondo le modalità previste dal D.P.R.267/2000 e ss.mm.ii.

Visti gli articoli da 328 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE») pubblicato nella Gazz. Uff. 10 dicembre 2010, n. 288, S.O.

Visto l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come sostituito dall'articolo 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 30 luglio 2004, n. 191, il quale dispone:

“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 (convenzioni stipulate da Consip S.p.a.), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”.

Vista la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto “Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, nella quale si chiarisce che “per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale”.

Visto l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 conv. L. 94 /2012 che dispone che le P.A. di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328 comma 3 del Regolamento attuativo del Codice dei contratti (DPR 207/2010) ;

Visto altresì art. 1 comma 1 del D.L. 95/2012 conv. L. 135/2012 che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e Mepa configurando la fattispecie quale illecito disciplinare e fonte di responsabilità amministrativa;

Visto il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135 /2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

Visto l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

Ritenuto per quanto esposto dover precedere, mediante CONSIP o altresì, mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno 5 (cinque) offerte, (qualora siano presenti sul Mercato altrettanti operatori economici idonei), utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L.52/2012, convertito in Legge n°94/2012;

Verificato sul Sito www.acquistinrete.it che il servizio in oggetto, è acquistabile tramite mercato elettronico della P.A. – MePa - dalla ditta IMBALPLAST con sede in Via Consortile Z. Ind. – 81030 – Teverola (CE) – P.IVA 01452051210;

Considerato che con il contratto si intende perseguire il fine di “procedere al servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle fatture del servizio Idrico”;

Considerato che:

l'oggetto del contratto è il: “servizio di stampa ed imbustamento ”

il contratto sarà stipulato inviando mediante l'invio dell'ordine di acquisto su MEPA

le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nel presente atto

Rilevato che l'ammontare della spesa con esclusione dell' IVA non supera l'importo di euro 40.000,00;

Accertato che il servizio prevede:

- l'acquisizione elettronica dei dati e l'adattamento della documentazione al layout di lettera, prove di stampa e stampa definitiva;
- la stampa e l'imbustamento del plico con quattro fogli (Avviso, n. 4 rate e rata unica) al costo di € 0,29 + iva per ogni plico;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi della suddetta Ditta per il servizio di elaborazione, stampa e imbustamento delle fatture di pagamento dei consumi idrici anno 2013, al costo complessivo di € 2.900,00;

Dato Atto che tale affidamento è soggetto

- alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- all'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs 159/2011;
- alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art.53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.;

Dato Atto, altresì, che il responsabile del procedimento e il responsabile del Settore del presente Atto determinativo con la sottoscrizione dello stesso dichiarano sotto la propria personale responsabilità, di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art.53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato

che, per come disposto dal Codice Antimafia, l'informativa di cui all'art. 91 c.4 D.Lgs. 159/2011 non viene inoltrata alla Prefettura di competenza in quanto in precedenza, per analoga fornitura, la medesima è stata richiesta con nota prot. n. 31930 del 04.12.2013 a cui non è seguita risposta nei termini previsti dall'art. 92, comma 2 del medesimo testo di legge;

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) emesso in data 15.07.2014 e relativa dichiarazione resa dalla Ditta IMBALPLAST sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato Atto, altresì, che occorre impegnare la somma per il servizio di spedizione degli avvisi IDRICO 2013 da inviare con posta massiva quantificando la relativa spesa in presuntive € 8.300,00 (atteso che il costo per alcune spedizioni potrà variare in ragione della destinazione);

Dato Atto che l'Ente ha dichiarato il dissesto finanziario in data 20.12.2013, ragion per cui non è ancora stato approvato il Bilancio per l'anno 2013 e 2014;

Visto l'art. 163 – terzo comma – del D.Lgs. 267/2000 prevede, per gli enti locali, l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio nel caso in cui la scadenza per l'approvazione del bilancio sia fissata con norma statale dopo l'inizio dell'esercizio finanziario;

Ricordato che lo stesso art. 163, al primo comma, stabilisce che nel periodo dell'esercizio finanziario si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore

mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visti gli stanziamenti definitivi del bilancio 2012;

Rilevata la necessità di impegnare la somma complessiva di € 11.200,00 IVA inclusa, con imputazione al Capitolo 335.02 di spesa del redigendo Bilancio 2014 “Spese diverse per Uffici Comunali – p.s.” dando atto che la stessa non supera i limiti dello stanziamento del bilancio 2012 (ultimo bilancio approvato);

Visto l'art. 14 “Procedure di acquisto tramite Consip SpA e/o Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed in servizi in economia;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato e trascritto

1. di affidare alla ditta IMBALPLAST con sede in Via Consortile Z. Ind. – 81030 – Teverola (CE) – P.IVA 01452051210, il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione, in posta prioritaria, di circa n.8.200 buste per le fatture di pagamento del canone idrico anno 2013, per il prezzo di € 0,29 per cad. busta, IVA esclusa;

2. di impegnare la somma complessiva presumibile di € 11.200,00 IVA inclusa, con imputazione al Cap. 335.02 di spesa del redigendo Bilancio 2014 “Spese diverse per Uffici Comunali – p.s.” per il servizio di stampa ed imbustamento e spedizione degli avvisi;

3. di stabilire che alla liquidazione dell'importo, si procederà subordinatamente alla ricezione di fattura fiscale;

4. di dare atto che tale affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i.;

5. di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 165/2011 il sottoscritto Responsabile del Settore procedente nel biennio precedente la data di adozione del presente atto non ha concluso contratti di diritto privato con la ditta affidataria né ha ricevuto dalla stessa altre utilità rendendo a tal fine la dichiarazione di responsabilità, nelle forme di cui all'art 47 DPR 445/2000 che viene allegata al presente atto;

6. di dare atto che, a norma dell'art. 13 del vigente regolamento per lavori e forniture approvato con deliberazione C.S. n. 18/2013, responsabile del presente procedimento è la dipendente Paola Commisso;

7. di dare atto che la ditta IMBALPLAST SRL ha dichiarato ,nelle forme di cui all'art 47 DPR 445/2000 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Siderno che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto comune, nei confronti delle stesse ditte per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Siderno;

8. di trasmettere la presente determinazione a contrarre al Settore IV per i consequenziali adempimenti;

9. la presente procedura sarà registrata in apposito Registro tenuto presso il settore IV° e trasmessa al Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il controllo amministrativo

successivo, in conformità alla prescrizioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 27/08/2014

*Il Responsabile del Settore
f.to DR. GIUSEPPE CANINO*

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 27/08/2014

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. GIUSEPPE CANINO*

*Il Responsabile del Procedimento
f.to PAOLA COMMISSO*

*Il Responsabile del Settore
f.to DR. GIUSEPPE CANINO*

Capitolo PEG 335.2

ESERCIZIO

Importo presente determina

€ **11.200,00**

Registrato impegno **2014 - IM - 214.01**

Registrata liquidazione n. _____ del _____

*Il Sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune per giorni quindici dal 01/09/2014 al 16/09/2014
Reg. n. 1470*

*Il Messo Comunale
f.to PAOLO REALE*