



Città di Siderno

Città Metropolitana di Reggio Calabria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
COMUNALE
N. 24 del 01/02/2024**

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "SIDERNO IN MASCHERA 2024".

L'anno duemilaventiquattro addì uno del mese di Febbraio alle ore 16:15, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Mariateresa Fragomeni la Giunta Comunale.

Nelle persone di:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FRAGOMENI MARIATERESA	SINDACO	X	
2	PELLEGRINO SALVATORE	ASSESSORE - VICE SINDACO	X	
3	FLOCCARI MARIA TERESA	ASSESSORE	X	
4	FUDA CARLO	ASSESSORE	X	
5	LOPRESTI FRANCESCA	ASSESSORE	X	
6	SGARLATO PIETRO	ASSESSORE	X	

PRESENTI: 6 ASSENTI: 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, N. 267) Il Segretario Generale dott.ssa Alati Maria.

Risulta , pertanto, che gli intervenuti sono in numero legale per la validità della seduta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e, premettendo che ove richiesto sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

La Giunta Comunale

PREMESSO CHE:

- il Comune di Siderno, essendo a forte vocazione turistica, si propone, tra i suoi obiettivi, di promuovere lo sviluppo dell'attività turistico-culturale;
- il Comune svolge il ruolo di coordinatore e garante del sistema di aggregazione, stimolando il dialogo e la cooperazione, in modo da creare sinergie indispensabili per una crescita uniforme del sistema culturale cittadino;

ATTESO CHE in occasione del Carnevale anno 2024, è intendimento dell'Amministrazione Comunale promuovere, come di consueto, una serie di iniziative ludico/ricreative anche in

collaborazione con associazioni presenti sul territorio che si rendono disponibili ad organizzare eventi di animazione;

CONSIDERATO CHE sono pervenute diverse offerte di animazione di carattere carnevalesco tra le quali, all'esito di un confronto concorrenziale, è risultata economicamente più vantaggiosa quella avanzata, con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 29/01/2024 n. 3077, dall'Associazione Ricreativa e Culturale "Enjoy Party" che ha proposto una serie di iniziative ludico-ricreative per le giornate dell'11 e 13 febbraio p.v. presso le Piazze Vittorio Veneto e Portosalvo che coinvolgeranno in particolare giovani e ragazzi;

RILEVATO CHE il programma proposto prevede un percorso di eventi finalizzato a rendere vivibile ed animata la città durante il Carnevale, periodo dell'anno per antonomasia più allegro e stimolante per i bambini e nello specifico:

- **Giorno 11 febbraio:**
 - la mattina a partire dalle ore 10:30 in Piazza Portosalvo animazione con giochi, musica, baby trucco baby dance, spettacolo di bolle di sapone;
 - nel pomeriggio a partire dalle ore 15:30 una parata di clown, trampolieri, giocolieri, monociclo e percorso delle maschere lungo Corso della Repubblica fino alla Piazza Vittorio Veneto dove si esibirà uno spettacolo di burattini; rientro in Piazza Portosalvo con spettacolo di clown, giocoleria e danza aerea.
- **Giorno 13 febbraio a conclusione del Carnevale:**
 - il pomeriggio a partire dalle ore 16:30 in Piazza Portosalvo animazione con giochi, musica, baby trucco baby dance, spettacolo di bolle di sapone;

VISTO l'art. 4 dello Statuto Comunale, commi 3 e 4, a norma dei quale il Comune "*Promuove e incoraggia (...) la realizzazione di iniziative ricreative quale strumento di aggregazione sociale, di formazione e sviluppo della persona e di conservazione della salute fisica. Incentiva l'attività turistica mediante iniziative volte a favorire la politica dell'accoglienza e dell'ospitalità*";

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per la Concessione di contributi a soggetti pubblici e privati ed in particolare:

- l'art. 7: "*Gli interventi del Comune rivolti al sostegno delle attività e delle iniziative culturali, educative e sociali sono destinati principalmente: (...) d) all'organizzazione nel territorio comunale di convegni, mostre, corsi, incontri, esposizioni, rassegne eventi finalità culturali, artistiche, scientifiche, sociali e che possiedano rilevante interesse per la comunità*";
- l'art. 23 le associazioni "*per attività e manifestazioni relative ai settori di intervento di cui all'art. 5 (...) possono eventualmente presentare anche la richiesta di utilizzo, per un brevissimo periodo, dei beni patrimoniali (...)*";

RITENUTO di stabilire che:

- l'Ente per la realizzazione della manifestazione assicurerà il supporto logistico necessario per la buona riuscita della stessa;
- la manifestazione dovrà svolgersi nelle zone che saranno appositamente attrezzate dall'Ente;
- la manifestazione dovrà svolgersi nel rispetto del Codice della Strada e della viabilità;
- nel caso gli impianti o le strutture vengano utilizzati con accesso del pubblico, lo stesso sarà consentito, sempre sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto utilizzatore;
- la concessione di attrezzature (palco, transenne, ecc.) ed impianti è vincolata all'uso per la quale è stata autorizzata e nessuna responsabilità può essere addebitata al Comune per l'uso improprio o irregolare degli stessi.

RITENUTO, per quanto sopra, di dover demandare:

- Al Dirigente dell'Area 1 gli adempimenti gestionali connessi all'organizzazione della manifestazione;

- Al Comandante della Polizia Municipale e al Dirigente dell'Area 3, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti necessari alla regolamentazione del traffico lungo le vie interessate dalla manifestazione per tutto il periodo di svolgimento della stessa, nonché alla istituzione dell'isola pedonale, come da programma;
- Al Dirigente dell'Area 3:
 - gli adempimenti relativi alla logistica e all'utilizzo della corrente elettrica, raccordandosi con il Comandante della Polizia Municipale, per gli aspetti di competenza;
 - la realizzazione di un palco 4x2 per gli eventi musicali presso la Piazza Portosalvo;
 - la predisposizione del Piano della Safety (Piano della Sicurezza e Gestione delle Emergenze e Piano della Sicurezza);

CONSIDERATO CHE è volontà dell'Amministrazione Comunale sostenere i costi per l'organizzazione della manifestazione in programma con i fondi del Bilancio anno 2024 fino ad un importo massimo di € 3.000,00 comprensivo del contributo a favore dell'Associazione Ricreativa e Culturale "Enjoy Party" pari a € 2.300,00;

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Siderno;
- il Regolamento Comunale per la Concessione di contributi a soggetti pubblici e privati, approvato con Deliberazione del C.S. n. 17 del 17 gennaio 2013;

ACQUISITI i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dal Dirigente dell'Area 1, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Dirigente dell'Area 2 in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Per le motivazioni addotte nella parte narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

- 1. DI ORGANIZZARE**, in collaborazione con l'Associazione Ricreativa e Culturale "Enjoy Party" con sede a Siderno in Via Brasilia n. 8/10 Cod. Fis. 90040690803, il Carnevale anno 2024, che ha presentato la migliore offerta.
- 2. DI APPROVARE** il relativo programma allegato che si svolgerà, a cura dell'Associazione Ricreativa e Culturale "Enjoy Party", nelle giornate dell'11 e 13 febbraio 2024 come di seguito specificato:
 - **Giorno 11 febbraio:**
 - la mattina a partire dalle ore 10:30 in Piazza Portosalvo animazione con giochi, musica, baby trucco baby dance, spettacolo di bolle di sapone;
 - nel pomeriggio a partire dalle ore 15:30 una parata di clown, trampolieri, giocolieri, monociclo e percorso delle maschere lungo Corso della Repubblica fino alla Piazza Vittorio Veneto dove si esibirà uno spettacolo di burattini; rientro in Piazza Portosalvo con spettacolo di clown, giocoleria e danza aerea.
 - **Giorno 13 febbraio a conclusione del Carnevale:**
 - il pomeriggio a partire dalle ore 16:30 in Piazza Portosalvo animazione con giochi, musica, baby trucco baby dance, spettacolo di bolle di sapone
- 3. DI STABILIRE CHE:**
 - l'Ente per la realizzazione della manifestazione assicurerà il supporto logistico necessario per la buona riuscita della stessa;
 - la manifestazione dovrà svolgersi nelle zone che saranno appositamente attrezzate dall'Ente;
 - la manifestazione dovrà svolgersi nel rispetto del Codice della Strada e della viabilità;
 - nel caso gli impianti o le strutture vengano utilizzati con accesso del pubblico, lo stesso sarà

- consentito, sempre sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto utilizzatore;
- la concessione di attrezzature (palco, transenne, ecc.) ed impianti è vincolata all'uso per la quale è stata autorizzata e nessuna responsabilità può essere addebitata al Comune per l'uso improprio o irregolare degli stessi.
- 4. DI DARE ATTO** che l'Amministrazione Comunale sosterrà i costi per l'organizzazione della manifestazione in programma con i fondi del Bilancio anno 2024 fino ad un importo massimo di € 3.000,00 comprensivo del contributo a favore dell'Associazione Ricreativa e Culturale "Enjoy Party" pari a € 2.300,00.
- 5. DI DEMANDARE:**
- Al Dirigente dell'Area 1 gli adempimenti gestionali connessi all'organizzazione della manifestazione;
 - Al Comandante della Polizia Municipale e al Dirigente dell'Area 3, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti necessari alla regolamentazione del traffico lungo le vie interessate dalla manifestazione per tutto il periodo di svolgimento della stessa, nonché alla istituzione dell'isola pedonale, come da programma;
 - Al Dirigente dell'Area 3:
 - gli adempimenti relativi alla logistica e all'utilizzo della corrente elettrica, raccordandosi con il Comandante della Polizia Municipale, per gli aspetti di competenza;
 - la realizzazione di un palco per gli eventi musicali presso la Piazza Portosalvo;
 - la predisposizione del Piano della Safety (Piano della Sicurezza e Gestione delle Emergenze e Piano della Sicurezza).
- 6. DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai suddetti Dirigenti, al Comandante della P.M. e al Presidente dell'Associazione Ricreativa e Culturale Enjoy Party per gli ulteriori adempimenti necessari in relazione al programma approvato.

PARERE TECNICO	PARERE CONTABILE
Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Tecnica	Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Contabile
<p data-bbox="363 398 576 432" style="text-align: center;">IL DIRIGENTE</p> <p data-bbox="177 477 778 544">SERGIO SCIGLITANO / Telecom Italia Trust Technologies S.r.l</p>	<p data-bbox="882 387 1366 454" style="text-align: center;">IL DIRIGENTE DELL' AREA 2 PROGRAMMAZIONE E FINANZE</p> <p data-bbox="895 477 1377 510" style="text-align: center;">Giuseppe Crocitti / ArubaPEC S.p.A.</p>

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Sindaco
Mariateresa Fragomeni

Il Segretario Generale
dott.ssa Alati Maria

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale