



Città di Siderno

Città Metropolitana di Reggio Calabria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
COMUNALE
N. 264 del 24/11/2023**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE NATALIZIA WINTERLAND 2023 – III EDIZIONE-
DIRETTIVA ORGANIZZAZIONE EVENTO**

L'anno duemilaventitre addì ventiquattro del mese di Novembre alle ore 12:30, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del II Vice Sindaco Salvatore Pellegrino la Giunta Comunale.

Nelle persone di:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FRAGOMENI MARIATERESA	SINDACO		X
2	PELLEGRINO SALVATORE	ASSESSORE - VICE SINDACO	X	
3	FLOCCARI MARIA TERESA	ASSESSORE	X	
4	FUDA CARLO	ASSESSORE		X
5	LOPRESTI FRANCESCA	ASSESSORE	X	
6	SGARLATO PIETRO	ASSESSORE	X	

PRESENTI: 4 ASSENTI: 2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, N. 267) Il Segretario Generale dott.ssa Antonia Criaco.

Risulta , pertanto, che gli intervenuti sono in numero legale per la validità della seduta.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e, premettendo che ove richiesto sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

Premesso che:

- Questa Amministrazione, con avviso pubblicato il 17 novembre 2023, ha avviato una manifestazione di interesse atta a raccogliere "*Proposte di Manifestazione - Winterland 2023*", per l'inserimento di eventi nel Cartellone degli Eventi Natalizi da svolgersi all'interno della manifestazione Winterland – Natale a Siderno 2023 – III Edizione.
- la Consulta Comunale Giovanile con nota del 21.11.2023, acquisita al protocollo con il n. 37213/2023, ha aderito alla suddetta manifestazione di interesse presentando una proposta di eventi per l'organizzazione dell'edizione 2023 della Manifestazione natalizia "Winterland", in collaborazione con diversi enti e Associazioni;
- nello specifico, la manifestazione secondo il progetto proposto, coinvolgerà una serie di associazioni ed enti per la realizzazione degli eventi tra cui: Proloco, Consulta Cittadina della Associazioni, Associazione degli Imprenditori, Associazione Commercianti sidernesì, Associazione Cristiana dei Giovani Ymca, Incipit A.P.S., ASD la Danza, Obiettivi Creativi, Scuola Cinematografica della Calabria, Accademia nazionale Pizza DOC, Associazione degli artigiani della pizza, Associazione pasticceri reggini, Associazione Cuochi reggini, Scuola Elementare Michele Bello, Accademia Arti Marziali- Difesa Personale e Kickboxing Siderno, FISAR - Associazione Sommelier Albergatori e Ristoratori, Protezione Civile Locale, FIDAPA, oltre che diversi scrittori, professionisti attivi nell'ambito della psicologia e psicoterapia, che hanno già manifestato interesse al progetto Winterland proponendo attività da svolgere all'interno del contenitore culturale; la manifestazione propone tra l'altro una pista di ghiaccio e una ludoteca per bambini che permetterà agli stessi di partecipare ai diversi laboratori di animazione pomeridiana per trascorrere il periodo natalizio in compagnia godendo di Babbo Natale, che riceverà le letterine dei piccoli; Il progetto secondo il calendario proposto si svilupperà a partire dall'8 Dicembre sino al 7 Gennaio 2024, offrendo un contenitore di eventi culturali e ricreativi in Piazza Porto Salvo luogo aggregativo e piazza principale della Città. Qui si propone di installare una tensostruttura di 55 metri per 20 di larghezza, ove si terranno tutte le attività organizzate dalla Consulta giovanile proponente e dall'Amministrazione comunale. I costi correlati all'evento sono stimati in circa 75 mila euro.

Pertanto la Consulta Giovanile chiede per tramite del Presidente Davide Ruso:

1. Il supporto dall'Amministrazione Comunale alla gestione del palinsesto giornaliero e nel coinvolgimento delle Associazioni ed Enti locali;
2. L'utilizzo del logo comunale sui materiali pubblicitari e promozionali collegati;
3. La concessione a titolo gratuito della Piazza Portosalvo per lo svolgimento della manifestazione "Winterland 2023 III° edizione", con attività da svolgersi dall'8 dicembre 2023 sino al 7 Gennaio 2024, considerando che il montaggio della struttura connessa dovrà avvenire a partire dagli ultimi giorni di novembre 2023;
4. La fruizione gratuita della pubblica energia eccetto la pista di ghiaccio che sarà gestita con autonomo contatore a carico dell'associazione che si occuperà dell'installazione e gestione;
5. Montaggio di un Palco della misura minima di mt 10x 6;
6. Concessione di n 100 sedie da utilizzare negli eventi;
7. Chiusura strade laterali alla Piazza Portosalvo con istituzione di un'isola pedonale permanente per tutta la durata dell'evento;
8. Smontaggio preventivo di n due lampioni posti al centro della Piazza Portosalvo;
9. Un contributo economico nella misura di € 20.000,00 a parziale copertura delle spese o in alternativa il pagamento di servizi per il pari importo in relazione alle spese già precedentemente esposte;

Richiamato l'art. 25 del *Regolamento Comunale per la Concessione di contributi a soggetti pubblici e privati Associazione*, a mente del quale *“il patrocinio costituisce il riconoscimento del Comune del particolare rilievo culturale, solidaristico, sociale educativo, sportivo o di valorizzazione del territorio delle iniziative promosse di cui all'art. 2”* ossia, tra gli altri, da *“associazioni (...) che effettuano iniziative, debitamente documentate, a vantaggio della popolazione;*

Attesa la finalità perseguita dalla Consulta volta a promuovere le tradizioni locali legate al periodo natalizio con il coinvolgimento diretto delle associazioni e delle attività produttive che operano sul territorio;

Dato atto che questo Ente, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, ex art 118 della Costituzione, promuove, incoraggia e sostiene le iniziative di individui, singoli o associati, enti pubblici e privati, finalizzate a valorizzare e a diffondere, organizzare ed incentivare lo sviluppo civile, sociale, culturale ed economico della comunità locale;

Considerato, che è precipuo obiettivo di questa Amministrazione il rilancio produttivo ed economico della Città di Siderno, anche attraverso la promozione di attività culturali e ricreative a favore della cittadinanza;

Dato atto, altresì, che la manifestazione contribuisce a valorizzare il contesto del centro storico rendendolo ancor più piacevole e fruibile da parte della cittadinanza e attrattiva per i turisti che, sempre più, frequentano il centro cittadino, rivestendo pertanto un particolare interesse civico

Visto l'art. 4 dello Statuto Comunale, commi 3 e 4, a norma del quale il Comune *“Promuove e incoraggia (...) la realizzazione di iniziative ricreative quale strumento di aggregazione sociale, di formazione e sviluppo della persona e di conservazione della salute fisica. Incentiva l'attività turistica mediante iniziative volte a favorire la politica dell'accoglienza e dell'ospitalità”;*

Visti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 dai Dirigenti dell'Area 1 “Affari Generali” e dell'Area 3 “Infrastrutture e servizi al Territorio”, dal Responsabile della Polizia Municipale, ciascuno per gli aspetti di rispettiva competenza, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, nonché dal Dirigente dell'Area 2 “Programmazione e Finanze” in merito alla regolarità contabile;

Visti:

- lo Statuto del Comune di Siderno;
- il Regolamento Comunale per la Concessione di contributi a soggetti pubblici e privati Associazione, approvato con Deliberazione del C.S. n. 17 del 17 gennaio 2013;

Con voti unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Quanto esposto in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto

1. **DI CONCEDERE** il patrocinio alla manifestazione natalizia denominata “Winterland – Natale a Siderno 2023 – III Edizione” che si svolgerà in Piazza Porto Salvo dal 08.12.2023 al 07.01.2024 organizzata dalla Consulta Comunale Giovanile in collaborazione con le Associazioni in premessa indicate.
2. **DI AUTORIZZARE**, per l’effetto:
 - l’occupazione gratuita degli spazi ricadenti in Piazza Porto Salvo con la chiusura delle traverse parallele alla stessa Piazza per il periodo dall’8 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024;
 - l’uso del logo comunale su tutto il materiale pubblicitario e promozionale;
 - la messa a disposizione della fruizione gratuita della pubblica energia fatta eccezione per l’energia necessaria ad alimentare la pista di ghiaccio che sarà gestita con autonomo contatore a carico dell’Associazione organizzatrice che si prende carico dell’installazione e relativa gestione;
 - la messa a disposizione di un palco della misura minima di mt 10x6;
 - la concessione di n 100 sedie da utilizzare per gli eventi;
 - l’installazione di n. 3 bagni autopulenti per uomo donna e disabili e carico dell’amministrazione comunale;
3. **DI RICONOSCERE** un sostegno economico per l’acquisto, da parte dell’Ente, di beni o servizi necessari all’organizzazione dell’evento, nella misura massima di euro € 5.000,00;
4. **DI STABILIRE** che quanto non espressamente autorizzato rimarrà a carico della Consulta Comunale Giovanile; in particolare, compete agli organizzatori:
 - la predisposizione del dovuto piano safety;
 - l’onere di stipula di una polizza RCT per la copertura di eventuali danni a cose e/o persone;
 - l’installazione degli impianti elettrici muniti di regolare certificazione a norma di legge;
 - l’impegno a dar corso all’evento secondo la tempistica e il programma presentato a questa Amministrazione Comunale.
5. **DI DISPORRE**, per tutta la durata dell’evento:
 - il rispetto della disciplina vigente in materia d’impatto acustico e ponendo a carico dei gestori dei pubblici esercizi la dovuta attenzione sull’ordinato andamento di afflusso dell’utenza;
 - il mantenimento giornaliero/serale, a carico degli organizzatori, della pulizia della piazza.
6. **DI DEMANDARE:**
 - a) al Dirigente dell’Area 3 “Infrastrutture e Servizi al territorio”, in forza del disposto di cui all’art. 24 comma 3 del *Regolamento Comunale per la Concessione di contributi a soggetti pubblici e privati Associazione*, gli atti gestionali necessari al rilascio della concessione per l’occupazione temporanea della Piazza Porto Salvo per il periodo 08/12/2023 al 07/01/2024 nonché la verifica del rispetto di tutte le norme in materia di igiene e sanità pubblica e gli atti gestionali per assicurare l’installazione in Piazza Porto Salvo di un palco e l’erogazione di energia elettrica necessaria allo svolgimento dell’evento.
 - b) ai Responsabili della “Polizia Municipale” e dell’Area 3 “Infrastrutture e Servizi al territorio”, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti necessari alla

regolamentazione del traffico lungo le vie interessate dalla manifestazione per tutto il periodo di svolgimento della stessa e la chiusura della traversa (lato Catanzaro) parallela alla Piazza Porto Salvo.

- c) al Dirigente area 1 “Affari Generali.” gli adempimenti gestionali necessari a garantire l’erogazione del servizio relativo ai 3 bagni autopulenti.
- d) Al Dirigente Area 2 “Programmazione e Finanze” gli adempimenti connessi alla copertura finanziaria dell’evento, nei limiti del relativo stanziamento in bilancio di € 5.000,00 a copertura di servizi connessi con l’organizzazione dell’evento.

7. DI RISERVARE le proprie determinazioni sugli ulteriori eventi culturali/musicali all’atto della presentazione degli stessi da parte delle Associazioni.

8. DI SUBORDINARE detta concessione al rispetto, a cura degli organizzatori:

- delle norme vigenti in materia di sicurezza e salute pubblica;
- delle norme vigenti in materia di igiene pubblica
- della necessaria predisposizione del dovuto piano safety;
- della stipula di una polizza RCT per la copertura di eventuali danni a cose e/o persone.

9. DI DARE ATTO che per la manifestazione di cui trattasi, l’Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità di fatto e di diritto per danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi prima, durante e dopo la manifestazione, dipendenti dall’evento con precisazione che qualsiasi onere di spesa, problema organizzativo, le responsabilità restano a carico del richiedente sopra individuato, esonerando da ciò il Comune di Siderno e che gli spazi concessi dovranno essere ripristinati nello stato di fatto precedente l’evento.

10. DI COMUNICARE copia della presente deliberazione ai Dirigenti di Area 1 “Affari Generali”, Area 2 “Programmazione e Finanze”, Area 3 “Infrastrutture e servizi al Territorio” a al Responsabile della “Polizia Municipale”.

11. DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Consulta Comunale Giovanile per gli ulteriori adempimenti necessari in relazione all’istanza presentata.

PARERE TECNICO	PARERE CONTABILE
Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Tecnica	Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Contabile
<p data-bbox="363 398 576 432" style="text-align: center;">IL DIRIGENTE</p> <p data-bbox="172 472 783 544" style="text-align: center;">SERGIO SCIGLITANO / Telecom Italia Trust Technologies S.r.l</p>	<p data-bbox="882 383 1366 454" style="text-align: center;">IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 PROGRAMMAZIONE E FINANZE</p> <p data-bbox="895 472 1377 506" style="text-align: center;">Giuseppe Crocitti / ArubaPEC S.p.A.</p>

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Vice Sindaco
Salvatore Pellegrino

Il Segretario Generale
dott.ssa Antonia Criaco

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale