



Città di Siderno

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 "ESPERTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO (50GG/PERSONA), AL QUALE CONFERIRE INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 7, COMMI 6 E 6-BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001 N°165, PER L' ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), PROFILO SENIOR FINANZIATO DALL'AGENZIA COESIONE TERRITORIALE "PROFESSIONISTI AL SUD".

VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 1

L'anno duemilaventitre il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 10.45 presso la sede del Comune di Siderno, nei locali dell'Area 2 "Programmazione e Finanze" (secondo piano), si è riunita la Commissione Esaminatrice della procedura comparativa in oggetto, nominata con determinazione del Settore 1 "AA.GG." n. R.G. del 1335 del 21 novembre 2023.

Sono presenti i Signori:

- ❖ Dr. Giuseppe CROCITTI - Presidente;
- ❖ Dr. Giovanni PITTARI - Componente;
- ❖ Dr.ssa Paola COMMISSO – Componente e Segretario verbalizzante;

La Commissione Esaminatrice dà atto della regolarità della propria costituzione e di quanto di seguito indicato, acquisendo la relativa documentazione:

1. Determinazione R.G. n. 1163 del 20 ottobre 2023 con cui è stata indetta la predetta procedura comparativa, ed approvati l'avviso e lo schema di domanda di partecipazione, pubblicati all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.siderno.rc.it (consultabile al medesimo indirizzo nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso");
2. Determinazione del Settore 1 "AA.GG." n. R.G. 1335 del 21 novembre 2023 di nomina della Commissione esaminatrice ed approvazione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, allegato alla determinazione medesima;

La Commissione prende atto che i candidati ammessi sono 2 giusta istruttoria dell'Ufficio competente.

Il Presidente, tutti i componenti della Commissione, verificata l'identità dei candidati ammessi al concorso, danno atto che nessuno di loro si trova in condizione di incompatibilità con gli stessi e, in tal senso, sottoscrivono apposita dichiarazione che viene inserita negli atti del procedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

La Commissione prende atto che i criteri di valutazione dei titoli sono quelli previsti dall'art. 8 dell'avviso di concorso approvato con determinazione RG 1163 del 20.10.2023, il punteggio assegnato per la **valutazione dei titoli** è ripartito nei seguenti limiti di massima per ciascuna delle seguenti categorie:

1. titoli di studio: max punti 3,0
2. titoli di servizio: max punti 5,0

3. titoli vari e curriculum: max punti 2,0

a) Per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura comparativa il punteggio massimo attribuibile è di punti 3,00 così suddiviso:

Valutazione riportata nel conseguimento della Laurea:

Votazione	Punteggio	
Con voti 66 a 75/110	0,5	Max 3,0
Con voti 76 a 85/110	1,0	
Con voti 86 a 95/110	1,5	
Con voti 96 a 105/110	2,0	
Con voti 106 a 109/110	2,5	
Con voti 110/110	2,75	
Con voti 110/110 e lode	3,00	

b) Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale – titoli di servizio - sono riconosciuti i seguenti punteggi:

in caso di rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione e consulenza:

- 1 punto per ogni anno. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno 200 giornate lavorative;
- 0,5 punti per periodi compresi fra 100 e 199 giornate;
- 0,25 punti per periodi compresi fra 50 e 99 giornate;
- 0,10 punti per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Verranno presi in considerazione per la valutazione solo i rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione e di consulenza regolarmente conclusi. Non saranno computati i predetti rapporti ancora in corso. Per il computo delle giornate lavorative possono considerarsi anche più rapporti di lavoro. Qualora non sia possibile individuare, con la documentazione a disposizione, il numero esatto delle giornate di lavoro effettuate per ciascun rapporto concluso, si applica il punteggio minimo di 0,1.

c) Per i titoli vari e del curriculum professionale, il punteggio massimo attribuibile è di punti 2,0 così ripartito: sono valutate quelle attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee a evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifico rispetto alla posizione da conferire.

Nell'ambito di tale categoria saranno valutati i seguenti elementi: Ulteriore Laurea	Punti max 0,50
Dottorato, master, corsi specializzazione post laurea costituenti titolo di studio ed attinenti alla professionalità richiesta	Punti max 0,50
Dottorato, master, corsi specializzazione post laurea costituenti titolo di studio non attinenti alla professionalità richiesta	Punti max 0,25
Docenze inerenti il titolo di studio richiesto	Punti max 0,25
Pubblicazioni scientifiche (0,10 per ogni pubblicazione)	Punti max 0,50

I titoli di cui sopra dovranno essere relativi a materie giuridiche ed economiche rilasciati da Università statali e non statali legalmente riconosciute.

La Commissione effettua la selezione preliminare valutando i titoli al fine di verificare il possesso da parte dei candidati della specifica professionalità ed esperienza, attribuendo un punteggio da 0 a 10.

La Commissione stabilisce che il colloquio è finalizzato a verificare le conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, nonché l'attitudine dei candidati allo svolgimento delle attività previste per il posto messo a concorso, nonché all'accertamento delle conoscenze specifiche sulle materie di seguito indicate oltre all'informatica e alla lingua inglese.

- o Ordinamento degli Enti locali (D.lgs. 267/2000), con particolare riferimento alla Parte II "Ordinamento Finanziario e Contabile";
- o Contabilità armonizzata e bilancio degli Enti locali;
- o Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili (Documento Unico di Programmazione, Bilancio di Previsione, PEG, Rendiconto, ecc...);
- o Gestione ed amministrazione del patrimonio degli Enti Locali: inventario, alienazioni ed acquisizione di beni mobili ed immobili, utenze, locazioni, contratti;
- o Codice degli appalti ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 in relazione alla fornitura di beni e servizi;
- o Controlli interni ed esterni negli enti locali.

Al colloquio è attribuibile un punteggio massimo di 10 punti e si intenderà superato con una votazione minima di 6/10.

Il colloquio verterà sulle materie previste dall'avviso e sarà effettuato mediante predisposizione di tre batterie di tre domande ciascuna inserite in altrettante buste chiuse. Il candidato dovrà scegliere una busta e rispondere alle domande ivi contenute. Al termine verranno accertate le idoneità di informatica e della lingua inglese.

La Commissione stabilisce, altresì, di attribuire i 10 (dieci) punti previsti dall'art. 8 dell'avviso sulla base dei seguenti indicatori.

1. Conoscenza teorica degli istituti giuridici - Max Punti 6
2. Capacità di argomentare in maniera critica e personale rielaborando i contenuti nel modo più efficace nell'interesse dell'ente – Max Punti 4

Il punteggio sarà espresso in punti interi o frazioni di punto pari a 0,50 (zero virgola cinquanta).

Per quanto riguarda l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica l'art. 8 del bando non prevede l'attribuzione di un punteggio e, pertanto, la Commissione formulerà un giudizio favorevole o sfavorevole.

Al termine del colloquio di ciascun candidato, la Commissione si ritirerà in sessione riservata per la valutazione ed attribuzione del punteggio.

La Commissione stabilisce che la procedura comparativa si concluderà entro il 31 gennaio 2023.

La Commissione stabilirà in seguito la data del colloquio. Il luogo e l'orario di svolgimento verrà individuato e reso noto dall'Ente con comunicazione personale a ciascun candidato tramite posta elettronica certificata.

La Commissione passa alla valutazione dei titoli dei due candidati, procedendo secondo l'ordine di

protocollazione delle istanze di partecipazione.

Valutazione dell'istanza prot.n.34943 del 02/11/2023, candidato: Avv. Luigi Randazzo.

Vista la domanda dell'avv. Luigi Randazzo, la Commissione decide di chiedere, ai sensi dell'art.8 dell'avviso, ulteriore documentazione al fine di una migliore comprensione dei titoli dichiarati. In particolare dovrà essere richiesta, per il tramite del segretario della Commissione:

1. Contratti o altri atti d'incarico, relativi alle attività espletate presso i seguenti enti pubblici o privati:

- a. Comune di Caltanissetta;
- b. Art-Er (Società consortile partecipata dalla Regione Emilia Romagna);
- c. Deloitte Consulting;
- d. PWC TLS(comm. Regione Sicilia Dip. Istruzione e formazione);
- e. Regione Sicilia, Dipartimento attività Produttive (27.01.2017 – 30.06.2018);
- f. Formez P.A. (comm. Regione Sicilia Dip. Istruzione e formazione);
- g. Ministero delle Politiche agricole e forestali (01.02.2012 – 31.12.2012).

La valutazione dei titoli dell'avv. Randazzo viene sospesa, fino all'acquisizione della documentazione richiesta. Si passa alla valutazione dei titoli contenuti nell'istanza protocollo n.35259 del 06/11/2023, candidato: Avv. Serenella Multari.

La valutazione dell'avv. Multari è sospesa in quanto partecipante alla selezione di **“esperto gestione, rendicontazione, controllo”** per la quale si è già provveduto a richiedere apposita documentazione che verrà utilizzata anche ai fini della presente selezione.

Il Presidente dispone che, a cura del segretario della Commissione, siano inviate le predette richieste di documenti ai candidati, concedendo termine perentorio di presentazione entro il prossimo 16 dicembre 2023.

Tutta la documentazione presa in carico dalla Commissione Esaminatrice viene consegnata in custodia alla Segretaria della stessa, Dott. Paola COMMISSO per essere conservata presso gli Uffici dell'Ente.

La riunione ha termine alle ore 11:40.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMPONENTI

Dr. Giovanni PITTARI

Dr.ssa Paola COMMISSO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Paola COMMISSO

IL PRESIDENTE

Dr. Giuseppe CROCITTI