



# Città di Siderno

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 36 del 18/12/2023

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024 – 2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE**

L'anno duemilaventitre addì diciotto del mese di Dicembre alle ore 17:20, convocato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Regolamento, come da avvisi scritti in data 11 dicembre 2023, consegnati a domicilio dal messo comunale, come da sua dichiarazione, si è riunito, in sessione Ordinaria di 1<sup>a</sup> Convocazione, il Consiglio Comunale sotto la presidenza di Alessandro Archina', così composto:

N°	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	FRAGOMENI MARIATERESA	SINDACO	X	
2	ARCHINA' ALESSANDRO	CONSIGLIERE	X	
3	LUCIANO VITTORIA	CONSIGLIERE	X	
4	LURASCO DAVIDE	CONSIGLIERE	X	
5	FELICITA' ANNA MARIA	CONSIGLIERE	X	
6	MASSARA GIUSEPPINA	CONSIGLIERE	X	
7	SCARFO' CARMELO GIOVANNI	CONSIGLIERE	X	
8	FIGLIOMENI FABRIZIO ANTONIO	CONSIGLIERE	X	
9	BRANCATI MARIA ELVIRA	CONSIGLIERE	X	
10	BIZZANTINI MARTINA	CONSIGLIERE		X
11	PANETTA DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
12	CACCAMO ALDO	CONSIGLIERE	X	
13	CATALANO DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
14	TRIMBOLI ANTONIO COSIMO PIO	CONSIGLIERE		X
15	ARCHINA' STEFANO	CONSIGLIERE		X
16	DIANO MASSIMO	CONSIGLIERE	X	
17	SORACE DOMENICO	CONSIGLIERE	X	

PRESENTI: 14 ASSENTI: 3

Partecipa con funzioni consuntive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Antonia Criaco. La seduta è pubblica.

Sono, altresì, presenti alla seduta, senza diritto di voto gli Assessori: Salvatore Pellegrino, Maria Teresa Floccari, Carlo Fuda, Francesca Lopresti, Pietro Sgarlato.

Risultando il numero legale, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'O.d.G., permettendo che, sulla presente deliberazione i responsabili dei servizi interessati, hanno espresso il parere di competenza.

## Il Presidente del Consiglio Comunale

invita l'Assessore Sgarlato a relazionare sul presente punto all'ordine del giorno.

l'Assessore Sgarlato relaziona sul presente punto all'ordine del giorno, relazione per come riportata nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

A conclusione della relazione dell'Assessore Sgarlato, il Presidente dichiara aperta la discussione.

Interviene il Consigliere Sorace sul presente punto posto all'ordine del giorno, intervento per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene la Consigliera Anna Maria Felicità sul presente punto posto all'ordine del giorno, intervento per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene la Consigliera Massara sul presente punto posto all'ordine del giorno, intervento per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene il Consigliere Catalano sul presente punto posto all'ordine del giorno, intervento per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene il Consigliere Lurasco sul presente punto posto all'ordine del giorno, replica per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene l'Assessore Sgarlato per i chiarimenti dovuti dopo gli interventi dei consiglieri, chiarimenti per come riportati nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene il Sindaco sul presente punto posto all'ordine del giorno, intervento per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene per replica il Consigliere Sorace sul presente punto posto all'ordine del giorno, replica per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

Interviene per replica il Consigliere Lurasco sul presente punto posto all'ordine del giorno, replica per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

A conclusione degli interventi sul punto posto all'O.d.G., il Presidente, invita il Consiglio Comunale a determinarsi in merito

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso

- che l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione... Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni...”*;
- che l'art. 170, del D.Lgs. n. 267/2000, prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno, termine ordinatorio, la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.
- che il DUP ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. E' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.280 del 1° dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 per essere presentato al Consiglio Comunale;

**Dato atto** che il DUP 2024-2026, approvato con la suddetta deliberazione dalla Giunta Comunale, è completo dell'analisi delle entrate, fino all'ultimo rendiconto approvato, nonché dei dati della spesa necessaria alla realizzazione dei programmi del bilancio 2024-2026, dei

documenti aggiornati relativi al programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 ed elenco annuale 2024, del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, del valore della spesa programmata per il fabbisogno del personale per il triennio 2024-2024 e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 di importo superiore a € 150.000,00;

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Ricordato** che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)**, la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)**, che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale, alienazione/valorizzazione patrimonio comunale e piano biennale degli acquisiti.

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

**Acquisito** il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria;

**Acquisiti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente dell'Area 2 – Programmazione e Finanze - ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**SENTITA** la relazione dell'Assessore Sgarlato, per come riportato nel verbale di seduta a cui si fa espresso rinvio.

**UDITI** gli interventi dei Consiglieri Comunali

**TENUTO CONTO** della votazione per appello nominale che ha dato il seguente risultato:

Presenti n. 14 – Assenti n. 3 (Bizantini Martina, Trimboli Antonio Cosimo Pio e Archinà Stefano) -  
Votanti 14

Con n. 10 voti favorevoli e n. 4 voti contrari (Caccamo, Catalano, Sorace e Diano);

### **DELIBERA**

1. **di prendere atto** della deliberazione della Giunta Comunale n.280 del 1° dicembre 2023 recante ad oggetto “*Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024 – 2026 (art. 170, comma 1, d.lgs. N. 267/2000). Approvazione per la presentazione al Consiglio Comunale.*”;
2. **di approvare** ai sensi dell’articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, nonché dell’art.10 del regolamento comunale di contabilità, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2024-2026, che si allega al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che il DUP 2024-2026 approvato con il presente provvedimento ricomprende gli allegati richiamati in premessa, da intendersi quindi anch’essi approvati ad ogni effetto con il presente provvedimento, per come previsto dalla vigente normativa;
4. **di pubblicare** il DUP 2024/2026 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;
5. **di trasmettere** copia della presente a tutti i Dirigenti e Responsabili, per quanto di rispettiva competenza;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

su proposta del Presidente del Consiglio di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

Con separata votazione palese espressa per alzata di mano, che ha dato il seguente risultato:

Presenti n. 14 – Assenti n. 3 (Bizzantini Martina, Trimboli Antonio Cosimo Pio e Archinà Stefano) -  
Votanti 14

Con n. 10 voti favorevoli e n. 4 voti contrari (Caccamo, Catalano, Sorace e Diano);

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000..

<b>PARERE TECNICO</b>	<b>PARERE CONTABILE</b>
Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Tecnica	Sulla presente deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Contabile
<p data-bbox="220 398 715 432" style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SETTORE</p> <p data-bbox="236 477 715 510" style="text-align: center;">Giuseppe Crocitti / ArubaPEC S.p.A.</p>	<p data-bbox="874 387 1369 454" style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO</p> <p data-bbox="890 477 1369 510" style="text-align: center;">Giuseppe Crocitti / ArubaPEC S.p.A.</p>

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
Alessandro Archina'

Il Segretario Generale  
dott.ssa Antonia Criaco

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*