



COMUNE DI SIDERNO

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

REGISTRO GENERALE

Numero

Data

669

26/06/2023

Proposta Numero 718

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area 1 - Affari Generali

Settore - AA.GG. e Demografici

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1, ISTRUTTORE TECNICO, EX CATEGORIA C1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO- CONCLUSIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento Sergio Scigliano

Premesso che:

- Con Deliberazione n. 40 del 17 febbraio 2023 la Giunta Comunale ha approvato il DUP, contenente, nella sezione operativa, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025 che, con precipuo riferimento all'anno 2023, prevede l'assunzione, tra gli altri, di n. 1 Istruttore Tecnico, ex Cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato mediante “*scorrimento ovvero concorso pubblico*”;
- con nota prot. n. 13771 dell'8 maggio 2023 (rimasta priva di riscontro), è stata inoltrata al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed alle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469 la comunicazioni ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;
- con Determinazione n. Rg. 468 del 10 maggio 2023, è stata indetta procedura di *reclutamento mediante utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1, Istruttore Tecnico, Categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato*;
- con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema di Avviso, pubblicato (a far data dal 9 marzo 2022), per 15 giorni consecutivi, all'Albo pretorio *on line* dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.siderno.rc.it (consultabile al medesimo indirizzo nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di concorso”) ed inviato, con prot. n.14228 del 10 maggio 2023, a tutti i Comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria, alla Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane- alla Città Metropolitana di Reggio Calabria, alle Province di Vibo Valentia, Catanzaro, Cosenza e Crotona, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti*”;

- entro i termini previsti, ovvero entro il 24 maggio 2023, soltanto il Comune di Roccella Ionica, con nota acquisita al protocollo al n. 15848 del 24 maggio 2023, ha manifestato la propria disponibilità in merito all'utilizzo della graduatoria approvata con Determinazione del Responsabile dell'Area Infrastrutture e Servizi del Territorio n. 123 del 5 luglio 2023;
- con successiva missiva del 5 giugno 2023 (prot. n. 17128) il predetto Ente ha trasmesso copia della Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 23 maggio 2023, con la quale è stata disposto di *“Autorizzare il Comune di Siderno all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra di categoria “C” approvata dal Comune di Roccella Ionica con determinazione del Responsabile dell'Area Infrastrutture e Servizi al Territorio n. 123 del 5 luglio 2022”* ed approvata *“la bozza di accordo da sottoscrivere tra il Comune di Roccella Ionica e il Comune di Siderno”*;
- con determinazione n. Rg. 585 del 6 giugno 2023 è stato approvato lo schema di accordo per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1, Istruttore Tecnico, Categoria C, Posizione Economica C1 a tempo pieno ed indeterminato da sottoscrivere con il Comune di Roccella Ionica e nominata, ai sensi dell'art. 6 del citato Regolamento per l'utilizzo di graduatorie, la Commissione nelle persone della Dott.ssa Antonia CRIACO, Presidente, del Dott. Sergio SCIGLITANO, componente, dell'Arch. Graziano MURATORE, componente e della dott.ssa Teresa CARABETTA, segretario;
- con nota prot. n. 19125 del 20 giugno 2022, il Sig. VALERIOTI Salvatore è stato convocato per l'espletamento del colloquio di cui all'art. 5, comma 2 del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti*, fissato per il 23 giugno 2023, giusto avviso pubblicato all'albo pretorio al numero di registro 1201 del 20 giugno 2023 ed in Amministrazione Trasparente;

Visti:

- il verbale n. 1 del 20 giugno 2023 concernente l'insediamento della commissione e i conseguenziali adempimenti;
- il verbale n. 2 del 23 giugno 2023 relativo all'espletamento del colloquio;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, dover prendere atto dell'esito positivo della procedura di scorrimento per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore tecnico e, per l'effetto, dichiarare, ai sensi dell'art. 2 della legge 241/90, la conclusione del relativo procedimento;

Precisato che, l'assunzione dell'Arch. Salvatore VALERIOTI decorre dal 1 luglio 2023;

Visto lo schema di contratto individuale di lavoro allegato alla presente e ritenuto meritevole di approvazione;

Dato atto che il Comune di Siderno:

- rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 12 marzo 1999, n. 68 *Norme per il diritto al lavoro dei disabili*;
- con nota del 12 maggio 2023 ha provveduto ad inviare alla RGS, ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, il Documento Unico di Programmazione nell'ambito della cui programmazione del personale è previsto il Piano Triennale fabbisogno del personale 2023-2025;

Visti:

- il D. Lgs. 165/2001 contenente le *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il D. Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”*;

- *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti*, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria, coi poteri della Giunta, n. 101 del 27 maggio 2019;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019/2021;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente*.
- il vigente *Regolamento Comunale di Contabilità*.

Dato atto che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 18 aprile 2023, è stato approvato il “Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF) 2023-2025.
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30 dicembre 2021 è stato approvato l'approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)
- non sussistono, nei confronti del responsabile del procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012;
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Ravvista, per quanto sopra, ai sensi dell'art. 107 de D.Lgs. 267/2000, la propria competenza in ordine all'adozione del presente atto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** il verbale n. 1 del 20 giugno 2023 ed il verbale n. 2 del 23 giugno 2023 relativi alla procedura per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1, Istruttore Tecnico, ex Categoria C a tempo pieno ed indeterminato indetta con Determinazione n. Rg. 468 del 10 maggio 2023;
2. **DI PRENDERE ATTO** dell'esito positivo della predetta procedura e, per l'effetto, **DISPORRE** l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato dell'Arch. Salvatore VALERIOTTI con il profilo di Istruttore Tecnico, ex Categoria C a decorrere **dal 01 luglio 2023**, data di effettivo inizio del rapporto di lavoro;
3. **DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro;
4. **DI STABILIRE** che:
 - il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
 - ai sensi dell'art. 25 del C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022, è previsto un periodo di prova di sei mesi effettivi;
 - gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dal 01 luglio 2023, data di effettivo inizio del rapporto di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 19 del CCNL 21.5.2018 comparto Funzioni Locali;
 - il trattamento economico tabellare è quello relativo alla area di inquadramento prevista dal C.C.N.L. 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
 - su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, verranno operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
 - i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto

sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questo Comune;

5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore 1 "AA.GG.";
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Settore 3 , da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 per cui si dispone la pubblicazione degli atti e dei dati in Amministrazione Trasparente;
8. **DI DISPORRE**, ai sensi dell'art. 2 della legge 241/90, la conclusione della procedura di reclutamento;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore 3 "Finanze" ed al Comune di Roccella Ionica, areaamministrativa.roccellaionica@asmepec.it per il prosieguo della procedura.

Il Responsabile del Settore
SERGIO SCIGLITANO / Telecom Italia Trust
Technologies S.r.l
Atto firmato Digitalmente