

Comune di Siderno

Città metropolitana di Reggio Calabria

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Oggetto: Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente amministrativo/contabile (GURI, 4ª serie speciale n. 37 del 10.5.2022)

Verbale n. 5

(prova orale – valutazione – graduatoria della selezione)

Il giorno **ventisette** del mese di **marzo** dell'anno **2023**, alle ore **10:00** presso l'ufficio del Responsabile del Settore 4 "*Tributi*" del Comune di Siderno, sito nel palazzo comunale, in P.zza V. Veneto, 89048 SIDERNO (RC), si è riunita la Commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- Avv. Umberto NUCARA, presidente;
- Dott. Bruno ZITO, componente esperto;
- Dott. Ulderico IZZO, componente esperto;
- Prof.ssa Marilena MESITI, componente aggiunto esperto in lingua inglese;
- Dott. Angelo GALLO, componente aggiunto esperto in informatica.

Svolge i compiti di Segretaria della Commissione la dipendente dott.ssa Paola COMMISSO.

La Commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 del 15 febbraio 2023, prende atto della sua regolare costituzione, integrata con la nomina dei componenti aggiunti avvenuta con determinazione del Segretario Generale RG n. 285 del 22.03.2023, e che a ciascun concorrente idoneo alle prove scritte è stata notificata la comunicazione di ammissione alla prova orale nei termini stabiliti.

Ciascuno dei membri aggiunti della Commissione rende la dichiarazione che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lett. e), dall'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 51 del codice di procedura civile e dall'art. 22 del "*Regolamento disciplinante le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno*" (**vedi Allegato 1**), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 in data 10 febbraio 2022, di seguito, per brevità, Regolamento.

Procede, quindi, nei lavori con la verifica del "*Regolamento*". In particolare, sono esaminate le modalità di svolgimento della prova orale.

La Commissione accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo. Accerta altresì che la sala sia accessibile al pubblico che intenda presenziare.

La Commissione predisporre, quindi, le domande da sottoporre al sorteggio dei concorrenti per l'interrogazione, decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti esperti. Vengono predisposte numero 10 batterie (**vedi allegato 2**), ciascuna composta da n. 3 domande sulle materie oggetto del programma di esame e una domanda relativa alle competenze trasversali, organizzative ed attitudinali (test situazionale), cui vengono abbinate una domanda relativa all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle

applicazioni informatiche più diffuse ed una domanda relativa alla verifica del livello di conoscenza della lingua inglese. Il numero di domande predisposte è superiore al numero dei concorrenti, al fine di consentire, anche all'ultimo di essi, di poter sorteggiare le proprie.

I fogli su cui sono trascritte le domande vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto e sono inserite all'interno di una busta priva di alcun segno. Al contempo vengono predisposti i cartoncini con le lettere iniziali dei cognomi dei candidati: anche tali cartoncini vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto.

La Commissione decide, infine, di informare i concorrenti che la graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio del comune e sul sito Internet istituzionale dell'ente in data odierna.

Concluse le operazioni preparatorie la Commissione si trasferisce presso la Sala Consiliare del Comune di Siderno, sita in P.zza V. Veneto, 89048 SIDERNO (RC) e alle ore 11:30 dà inizio alla prova orale.

La Commissione invita uno dei candidati presenti a sorteggiare la lettera iniziale del cognome: il candidato Giuseppe Grisolia si fa avanti ed estrae la lettera "F". Pertanto, in ordine alfabetico, sosterrà, per primo, la prova orale il sig. Giuseppe Falcone e, nell'ordine, il sig. Giuseppe Grisolia, il sig. Agostino Monoriti e il sig. Sergio Scigliano.

Per ogni concorrente viene verificato il documento di riconoscimento e fatta sottoscrivere la presenza alla prova **(vedi allegato 3)**.

Ogni concorrente viene invitato a scegliere una busta tra le 10 buste contenente le domande.

Ciascuno dei concorrenti legge le domande sulle quali la Commissione fa apporre la firma e argomenta sulle stesse. I commissari intervengono:

- per approfondimenti;
- per formulare richieste di chiarimenti;
- per interrompere l'esposizione di un argomento su cui hanno acquisito sufficienti elementi di valutazione;

Dopo ciascuna prova viene fatta la valutazione, a porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico che presenzia, trascrivendo il voto, in numero ed in lettere, su apposito elenco **(vedi allegato 4)**, sottoscritto dal Presidente, dai Componenti esperti e dalla Segretaria, che viene poi pubblicato all'Albo Pretorio on line.

Concluse le operazioni della prova orale, la Commissione procede con la formulazione della graduatoria dei concorrenti risultati idonei. Viene predisposta la graduatoria **(vedi allegato 5)** riportante il nominativo del concorrente, il punteggio conseguito alle prove scritte, il punteggio conseguito alla prova orale.

Conclusi i lavori di competenza, alle ore 15:25, il Presidente scioglie la seduta e incarica la Segretaria di consegnare tutti gli atti al Responsabile del Servizio Personale per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti

Dott. Bruno ZITO

Dott. Ulderico IZZO

Prof.ssa Marilena MESITI

Dott. Angelo GALLO

La Segretaria

Dott.ssa Paola COMMISSO

Il Presidente

Avv. Umberto NUCARA

Allegati:

- 1) dichiarazione personale dei membri aggiunti sulla insussistenza di incompatibilità;
- 2) domande della prova orale;
- 3) elenco nominativo dei candidati presenti alla prova orale;
- 4) riepilogo punteggio conseguito alla prova orale da ciascun concorrente;
- 5) graduatoria della selezione, riportante il nominativo dei concorrenti risultati idonei, il punteggio conseguito alle prove scritte e il punteggio conseguito alla prova orale.

Handwritten signatures in black and blue ink, including names like 'Bato', 'R', 'G', 'A', and 'G'.



Comune di Siderno

Città metropolitana di Reggio Calabria

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Oggetto: Avviso di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente amministrativo/contabile (GURI, 4ª serie speciale n. 37 del 10.5.2022) - Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice

La sottoscritta Marilena Mesiti, nata il 11 gennaio 1974 a LOCRI (RC) Componente aggiunto della Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della Commissione, nonché della Segretaria e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lett. e), dall'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 51 del codice di procedura civile e dall'art. 22 del "Regolamento disciplinante le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno".

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Siderno, li 27 marzo 2023

Firma

Marilena Mesiti
gn

R

Am

#



Comune di Siderno

Città metropolitana di Reggio Calabria

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Oggetto: Avviso di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente amministrativo/contabile (GURI, 4ª serie speciale n. 37 del 10.5.2022) - Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice

Il sottoscritto Angelo Gallo, nato il 26 ottobre 1974 a TAURIANOVA (RC) Componente aggiunto della Commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della Commissione, nonché della Segretaria e dei concorrenti ammessi alla selezione,

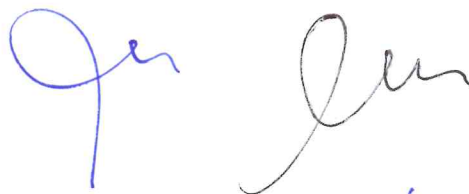
dichiara

che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lett. e), dall'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 51 del codice di procedura civile e dall'art. 22 del "Regolamento disciplinante le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno".





La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Siderno, li 27 marzo 2023

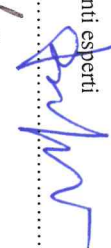
Firma




Elenco nominativo candidati presenti alla prova

N.	Nome e cognome	luogo di nascita	data di nascita	documento	firma presenza
1	GIUSEPPE FAZONF	REGGIO CALABRA	03/06/1980	CI. AY20Z9470	
2	GIUSEPPE GRISOLIA	COSTROVILLARI	12/05/1980	CI. CA20955KD	
3	AGOSTINO HONORITI	REGGIO CALABRA	04/01/1968	CI. CA85115GG	
4	SERGIO SCIGITANO	TAURIANOVA	13/10/1975	CI. CA31135K	

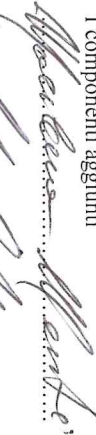
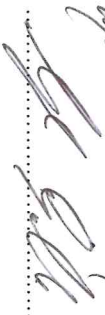
I componenti esperti



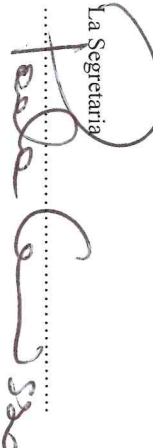
Il Presidente



I componenti aggiunti

La Segretaria





ALLEGATO 4

Valutazione prova orale

Candidati	Falcone Giuseppe	Grisolia Giuseppe	Monoriti Agostino	Scigliitano Sergio
Termini oggetto del programma di esame	9	7	6	13
Competenze trasversali, organizzative ed attitudinali	10	6	3	8
Punteggio assegnato	19	13	9	21

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse	Favorevole	Favorevole	Favorevole	Favorevole
Verifica del livello di conoscenza della lingua inglese	Favorevole	Favorevole	Favorevole	Favorevole

DM
grishm
Monoriti
Scigliitano



ALEGATO S

Graduatoria concorrenti idonei

Candidato	Scigliano Sergio
Punteggio assegnato prima prova scritta	26
Punteggio assegnato seconda prova scritta	24
Punteggio assegnato prova orale	21
Punteggio complessivo	71

[Handwritten signatures in black and blue ink]

