

Prospetto dati oggetto di pubblicazione obbligatoria

La nuova disciplina della trasparenza prevista dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, afferma il diritto dei cittadini a un'accessibilità totale alle informazioni pubbliche, per le quali non esistano specifici limiti previsti dalla legge. L'individuazione dei dati oggetto di pubblicazione è stata fatta sulla base delle diverse disposizioni normative che prevedono obblighi di pubblicazione dei dati e di quanto stabilito dall'ANAC con la deliberazione n. 1310 del 28 dicembre 2016 “*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*”. Le informazioni e i dati sono pubblicati sul sito web in coerenza con le “*Linee Guida per i siti web della P.A.*” di cui all'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione, come raccomandato dall'allora CiVIT (ora ANAC) nelle deliberazioni n. 105/2010 e n. 2/2012.

Al fine di evitare eventuali duplicazioni, le sottoelencate pubblicazioni possono essere sostituite da collegamenti ipertestuali alla sezione del sito dove sono presenti i relativi dati, informazioni o documenti.

DENOMINAZIONE SOTTOSEZIONE DI 1° LIVELLO	DENOMINAZIONE SOTTOSEZIONE DI 2° LIVELLO	RIFERIMENTI O AL DECRETO 33/2013	DATI ED INFORMAZIONI DA PUBBLICARE <i>(vedi allegato alla determina ANAC n. 1310/2016 “Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016”)</i>	SETTORE RESPONSABILE DELL'INVIO DEI DATI AL SETTORE 1 “AA.GG.” PER LA PUBBLICAZIONE	PERIODICITÀ DEGLI AGGIORNAMENTI E ATTUAZIONE (SI/NO)
Disposizioni generali	Programma triennale per la prevenzione della corruzione	<i>Art. 10, c. 8, lett. a</i>	Programma triennale per la prevenzione della corruzione ed il relativo stato di attuazione (<i>link</i> alla sotto-sezione “Altri contenuti/ Anticorruzione”)	RPC	Annuale
Disposizioni generali	Atti generali	<i>Art. 12, c. 1, 2</i>	link “Normattiva”; TUEL; statuto; regolamenti in vigore; regolamento di organizzazione; regolamento procedimento amministrativo ed accesso; documenti di programmazione strategico-gestionale, codice disciplinare e codice di comportamento	Settore 1	Tempestivo
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo e i titolari di incarichi dirigenziali	<i>Art. 13, c. 1, lett. a</i> <i>Art. 14</i>	Pubblicazione ad aggiornamento dati relativi agli Organi di indirizzo politico-amministrativo con l'indicazione di: Atto di nomina o di proclamazione con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo; Curricula;	Settore 1	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

	<p><i>(da pubblicare in tabelle)</i></p>	<p>Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti; 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €); 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi 5) dichiarazione concernente le</p>		
--	--	--	--	--

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

			variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche)		
	Sanzioni per violazioni obblighi di trasparenza	<i>Art. 47</i>	estratto art. 47	Settore 1	Tempestivo
	Articolazione degli uffici	<i>Art. 13, c. 1, lett. b, c</i>	per ciascun settore, indicare: competenze, risorse assegnate (personale, risorse di bilancio); dirigente responsabile; rappresentazione grafica dell'organigramma	Settore 1	Tempestivo
	Telefono e posta elettronica	<i>Art. 13, c. 1, lett. d</i>	elenco recapiti telefonici uffici; elenco indirizzo posta elettronica istituzionale uffici; indirizzo posta elettronica certificata	Settore 1	Tempestivo
Consulenti e collaboratori	Consulenti e collaboratori <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	<i>Art. 15, c. 1</i> <i>Art. 15, c. 2</i>	prospetto con informazioni richieste: nominativo; oggetto; settore; estremi provvedimento di conferimento; <i>curriculum</i> ; compenso, ecc.	Tutti i Settori	Tempestivo
Personale	Incarichi amministrativi di vertice <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	<i>Art. 14, c. 1, 1-bis, 1-ter, 1-quater, c. 2</i>	per segretario: recapiti; atto di nomina; <i>curriculum</i> ; retribuzione; importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; dati relativi all'assunzione di altre cariche e relativi compensi; altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e compensi spettanti;	Settore 1	Tempestivo
	Dirigenti (incaricati di PO) <i>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</i>	<i>Art. 14, c. 1, 1-bis, 1-ter, 1-quater, c. 2</i>	per dirigenti (incaricati di PO): recapiti; atto di conferimento; <i>curriculum</i> ; retribuzione; altri incarichi ricoperti per ragioni d'ufficio; Elenco dei dirigenti scelti discrezionalmente	Settore 1	Tempestivo
	Dirigenti (incaricati di PO) cessati dal rapporto	<i>Art. 14, c. 1, 1-bis, 1-ter, 1-quater, c. 2</i>	come sopra per i Dirigenti (incaricati di PO)	Settore 1	Nessuno

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

	di lavoro				
	Dotazione organica	<i>Art. 16, c. 1</i> <i>Art. 16, c. 2</i>	conto annuale del personale (ultimo disponibile: 2015); relazione al conto annuale del personale (come sopra); dotazione organica; elenco collaboratori agli organi di indirizzo politico (relazione)	Settore 1	Annuale
	Personale non a tempo indeterminato	<i>Art. 17, c. 1</i> <i>Art. 17, c. 2</i>	come sopra per personale a tempo indeterminato	Settore 1	Annuale
	Tassi di assenza	<i>Art. 16, c. 3</i>	per ciascun settore prospetti con tassi di assenza	Settore 1	Trimestrale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	<i>Art. 18, c. 1</i>	elenco con i seguenti dati: nominativo; durata; oggetto; compenso	Settore 1	Tempestivo
	Contrattazione collettiva	<i>Art. 21, c. 1</i>	CCNL dirigenti; CCNL personale non dirigente	Settore 1	Tempestivo
	Contrattazione integrativa	<i>Art. 21, c. 2</i>	contratti decentrati integrativi; relazione tecnico-finanziaria; relazione illustrativa	Settore 1	Tempestivo
	OIV	<i>Art. 10, c. 8, lett. c</i>	atto di nomina; nominativi; curricula; compensi	Settore 1	Tempestivo
Bandi di concorso	Bandi <i>(da pubblicare in tabelle)</i> Avvisi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	<i>Art. 19</i>	bandi ed avvisi in pubblicazione criteri di valutazione e tracce delle prove scritte; Bandi archiviati; Elenco procedure espletate con le seguenti informazioni (oggetto procedura, spese sostenute, personale assunto)	Settore 1	Tempestivo
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	<i>Par. 1, delib. CiVTT n. 104/2010</i>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Settore 1	Tempestivo
	Piano della Performance	<i>Art. 10, c. 8, lett. b</i>	piano esecutivo di gestione; verifica intermedia e finale obiettivi peg	Segretario Generale	Tempestivo
	Relazione sulla Performance	<i>Art. 10, c. 8, lett. b</i>		Segretario Generale	Tempestivo
	Ammontare complessivo dei	<i>Art. 20, c. 1</i>	prospetto con i premi	Settore 1	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

	premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>				
	Dati relativi ai premi <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 20, c. 2	prospetto con differenziazione premialità per dirigenti e dipendenti	Settore 1	Tempestivo
Enti controllati	Enti pubblici vigilati <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 22, c. 1, lett. a Art. 22, c. 2 Art. 22, c. 3	elenco enti pubblici vigilati con: ragione sociale; quota e valore della partecipazione comunale; durata partecipazione; elenco amministratori nominati dal comune (nominativi e compenso)	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Annuale
	Società partecipate <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 22, c. 1, lett. b Art. 22, c. 2 Art. 22, c. 3	come sopra per enti pubblici vigilati	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Annuale
	Enti di diritto privato controllati <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 22, c. 1, lett. c Art. 22, c. 2 Art. 22, c. 3	come sopra per enti pubblici vigilati	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Annuale
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d	una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Annuale
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento <i>(da pubblicare in tabelle)</i>	Art. 35, c. 1 Art. 35, c. 2	<u>Per ciascuna tipologia procedimentale:</u> 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

			<p>informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino</p> <p>6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante</p> <p>7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione</p> <p>8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli</p> <p>9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione</p> <p>10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti</p>		
--	--	--	--	--	--

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

			<p>mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento</p> <p>11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale</p> <p><u>Per i procedimenti ad istanza di parte:</u></p> <p>1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</p> <p>2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze</p>		
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	<i>Art. 35, c. 3</i>	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tutti i Settori <i>(in funzione della competenza rationemateriae)</i>	Tempestivo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo-politico	<i>Art. 23</i>	Elenco dei provvedimenti (delibere, ordinanze e decreti sindacali), con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di	Tutti i Settori	Semestrale

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

			selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.		
	Provvedimenti dirigenti	<i>Art. 23</i>	Elenco dei provvedimenti (determinazioni e ordinanze), con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche)	Tutti i Settori	Semestrale
Bandi di gara e contratti (si veda l'allegato B (redatto sulla scorta delle indicazioni di cui al PNA 2022 N. 9)					
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	<i>Art. 26, c. 1</i>	regolamento di concessione; altri atti di indirizzo	Tutti i Settori	Tempestivo
	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	<i>Art. 26, c. 2</i>	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tutti i Settori	Tempestivo
	(NB: è fatto divieto di	<i>Art. 27, c. 1</i>	<u>Per ciascun atto:</u> 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di		

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

	diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)		altro soggetto beneficiario 2)importo del vantaggio economico corrisposto 3) norma o titolo a base dell'attribuzione 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario 6) <i>link</i> al progetto selezionato 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato		
		<i>Art. 27, c. 2</i>	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tutti i Settori	Annuale
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	<i>Art. 29, c. 1</i>	relazione al bilancio preventivo, al rendiconto di gestione, Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Settore 2	Tempestivo
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	<i>Art. 30</i>	inventario beni immobili (schede immobili)	Settore 5	Tempestivo
	Canoni di locazione o affitto	<i>Art. 30</i>	elenco fitti attivi; elenco fitti passivi	Settore 5	Tempestivo
Controlli e rilievi sull'amministrazione		<i>Art. 31, c. 1</i>	Atti: dell'OIV; dell'organo di revisione; rilievi della Corte dei conti	Segretario Generale (per l'OIV) Settore 2 (per Organo di Revisione e rilievi della Corte dei conti)	Tempestivo
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	<i>Art. 32, c. 1</i>	carte dei servizi	Tutti i Settori	Tempestivo
	Costi contabilizzati	<i>Art. 32, c. 2, lett. a</i> <i>Art. 10, c. 5</i>	bilancio di previsione; rendiconto di gestione	Settore 2	Tempestivo
	Servizi in rete	<i>Art. 7, c. 3,</i>	Risultati delle rilevazioni sulla	Tutti i Settori	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

		<i>D.Lgs.82/2005</i>	soddisfazione dell’utenza rispetto alla qualità dei servizi in rete		
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	<i>Art. 4-bis, c. 2</i>	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all’ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Tutti i Settori	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	<i>Art. 33</i>	indicatore dei tempi medi di pagamento	Settore 2	Annuale
	IBAN e pagamenti informatici	<i>Art. 36</i>	IBAN e pagamenti informatici	Settore 2	Tempestivo
Opere pubbliche	Processi di pianificazione, realizzazione e valutazione delle opere	<i>Art. 38</i>	programma triennale opere pubbliche ed elenco annuale; raccolta dati secondo schema tipo dell’Autorità	Settore 3	Tempestivo
Pianificazione e governo del territorio	Trasparenza dell’attività di pianificazione e governo del territorio	<i>Art. 39</i>	PSC; RUE; POC; PUA e varianti; proposte di delibere di adozione, approvazione, variante; accordi per urbanistica negoziata	Settore 5	Tempestivo
Informazioni ambientali	Pubblicazione e accesso	<i>Art. 40</i>	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali: 1) Stato degli elementi dell’ambiente, quali l’aria, l’atmosfera, l’acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi 2) Fattori quali le sostanze, l’energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell’ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell’ambiente 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto,	Settore 5	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

			<p>anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse</p> <p>4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse</p> <p>5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale</p> <p>6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore</p>		
Interventi straordinari e di emergenza		<i>Art. 42</i>	ordinanze contingibili ed urgenti; regolarizzazione spese di somma urgenza	Settore 3, 5 e 7	Tempestivo
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	<i>Art. 10, c. 8, lett. a)</i>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione, suoi allegati	RPC	Annuale
		<i>Art. 1, c. 8, l. 190/2012</i>	Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza	RPC	Tempestivo
		<i>Art. 1, c. 14, l. 190/2012</i>	Relazione del RPC	RPC	Annuale
		<i>Art. 1, c. 3, l. 190/2012</i>	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	RPC	Tempestivo
		<i>Art. 18, c. 5, D.Lgs. 39/2013</i>	Atti di accertamento delle violazioni	RPC	Tempestivo
	Accesso civico	<i>Art. 5, c. 1/Art. 2, c. 9-bis, l. 241/1990</i>	Accesso civico “semplice” concernente dati, documenti e informazioni soggetti a	Responsabile della Trasparenza	Tempestivo

Allegato A al “PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2023/2025”

		pubblicazione obbligatoria		
	<i>Art. 5, c. 2</i>	Accesso civico “generalizzato” concernente dati e documenti ulteriori	Responsabile della Trasparenza	Tempestivo
	<i>Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)</i>	Registro degli accessi	Responsabile della Trasparenza	Semestrale
Accessibilità e catalogo dei dati, metadati e banche dati	<i>Art. 53, c. 1-bis, D.Lgs. 82/2005</i>	Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Settore 1	Tempestivo
	<i>Art. 53, c. 1-bis, D.Lgs. 82/2005</i>	Regolamenti	Settore 1	Annuale
	<i>Art. 9, c. 7, d.l. 179/2012</i>	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni della circolare AGID n. 1/2016)	Settore 1	Annuale
Dati ulteriori	<i>Art. 7, c. 3 – Art. 1, c. 9, lett. f), l. 190/2012</i>	Dati ulteriori		