



COMUNE DI SIDERNO

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

REGISTRO GENERALE

Numero

Data

167

27/02/2023

Proposta Numero 225

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Segretario Generale

Segretario Generale

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA D – POSIZIONE ECONOMICA D1: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

Il Responsabile del Procedimento dott.ssa Antonia Criaco

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 01 Aprile 2022 di conferimento delle funzioni Dirigenziali del Responsabile del Settore e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30 maggio 2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 d.lgs. n. 118/2011).
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30 dicembre 2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000).-
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4 del

Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso che:

- con Determinazione n. Rg. 84 dell'11 febbraio 2022, è stata indetta procedura di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D – posizione economica D1;
- con il medesimo atto è stato approvato l'avviso di cui sopra poi pubblicato, per 30 giorni consecutivi, all'Albo pretorio *on line* dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.siderno.rc.it (consultabile al medesimo indirizzo nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso") e per estratto nella G.U della Repubblica Italiana (Serie Concorsi) n. 24 del 25 marzo 2022;
- disposta l'ammissione dei candidati (giusta determinazione Rg. n. 959 del 7 settembre 2022), con successiva determinazione Rg. n. 960/2022 (integrata con atto Rg. n. 1209 del 3 novembre 2022) sono stati nominati i membri della Commissione esaminatrice;
- con determinazione Rg. n. 1097 dell'11 ottobre 2022 e determinazione Rg. n. 1454 del 21 dicembre 2022 sono stati conferiti gli incarichi ai membri aggiunti esperti in informatica ed in lingua inglese, rispettivamente, Ing. Amato PAIANO e dott.ssa Anna Giulia COMMISSO;
- con determinazione n. Rg. 63 del 30 gennaio 2023 è stata approvata la graduatoria stilata dalla Commissione giudicatrice;

Atteso l'esito positivo della procedura concorsuale in oggetto e ritenuto dover procedere all'assunzione della vincitrice, Dott.ssa Alessandra TUZZA, attraverso la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

Visto lo schema di contratto individuale di lavoro allegato alla presente e ritenuto meritevole di approvazione;

Dato atto che il Comune di Siderno rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 12 marzo 1999, n. 68 Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visti:

- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2016/2018;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022;
- il *Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. Rg.329/2009;

Visto il *Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Visto il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente*.

Visto il vigente *Regolamento Comunale di Contabilità*.

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 01 Aprile 2022 di conferimento delle funzioni Dirigenziali del Responsabile del Settore e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30 maggio 2022, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF) 2022-2024.
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30 dicembre 2021 è stato approvato l'approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Ravvista, ai sensi dell'art. 107 de D.Lgs. 267/2000, la propria competenza in ordine all'adozione del presente atto;

DETERMINA

- 1. DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo a tempo pieno ed indeterminato della dott.ssa Alessandra TUZZA, vincitrice della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo - Categoria D – Posizione Economica D1;
- 2. DI APPROVARE**, per l'effetto, lo schema di contratto individuale di lavoro, accluso alla presente;
- 3. DI STABILIRE** che:
 - il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dalle norme e disposizioni interne;
 - ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. 21.5.2018 comparto Funzioni Locali, è previsto un periodo di prova di sei mesi effettivi;
 - gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dal 1 marzo 2023, data di effettivo inizio del rapporto di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 19 del CCNL 21.5.2018 comparto Funzioni Locali;
 - il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il triennio 2019-2021 del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022 e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
 - su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, verranno operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
 - i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questo Comune;
- 4. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore 3 “Finanze”, per gli adempimenti di competenza;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Il Segretario
ANTONIA CRIACO / Telecom Italia Trust
Technologies S.r.l.

Atto firmato Digitalmente