



# COMUNE DI SIDERNO

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

## REGISTRO GENERALE

Numero

Data

**1097**

**11/10/2022**

**Proposta Numero 1183**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

#### Settore 1 - Affari Generali

Settore 1 - Affari Generali

**OGGETTO:**

**PROCEDURE CONCORSUALI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C.), N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (CAT. D), N. 2 ASSISTENTI SOCIALI (CAT. D); NOMINA MEMBRO ESPERTO INFORMATICO E PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PER LA FASE DI CORREZIONE AUTOMATICA (DIGITALE) DEGLI ELABORATI RELATIVI ALLA PROVA PRESELETTIVA.**

#### Il Responsabile del Procedimento Sergio Sciglitano

**Visto** il *Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

**Visto** il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente*.

**Visto** il vigente *Regolamento Comunale di Contabilità*.

**Visto** il Decreto Sindacale n. 4 del 01 Aprile 2022 di conferimento delle funzioni Dirigenziali del Responsabile del Settore e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

#### **Dato atto che:**

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30 maggio 2022, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF) 2022-2024.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

**Premesso che:**

- con Deliberazione R.G. n. 127 del 27 luglio 2021 la Commissione Straordinaria, coi poteri della Giunta, ha approvato il Documento Unico di Programmazione nell'ambito del quale, con specifico riferimento alla programmazione del personale ed al Programma triennale assunzioni 2021-2023 – è stato adottato il *Piano annuale delle assunzioni 2021*;
- in tale ultimo documento, in particolare, è stata prevista l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, mediante “*concorso pubblico*” delle seguenti figure professionali:
  - n. 1 Istruttore Amministrativo – categoria giuridica C – posizione economica C1;
  - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria giuridica D – posizione economica D1;
  - n. 2 Assistenti sociali – categoria D- posizione economica D1;
  - a tempo pieno ed indeterminato;
- gli avvisi di selezione e le relative domande di partecipazione sono stati pubblicati, per 30 giorni consecutivi, all'Albo pretorio *on line* dell'Ente, sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.siderno.rc.it](http://www.comune.siderno.rc.it) (consultabile al medesimo indirizzo nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di concorso”) e per estratto nella G.U della Repubblica Italiana (Serie Concorsi) n. 24 del 25 marzo 2022;
- disposta l'ammissione dei candidati,
  - con determinazione n. Rg. 958 del 7 settembre 2022 sono stati nominati i membri della Commissione esaminatrice relativamente alla procedura di selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 Assistenti Sociali;
  - con determinazione Rg. 960 del 7 settembre 2022 sono stati nominati i membri della Commissione esaminatrice relativamente alla procedura di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo;
  - con determinazione Rg. 962 del 7 settembre 2022 sono stati nominati i membri della Commissione esaminatrice relativamente alla procedura di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo;

**Visti** gli avvisi di selezione relativi alle procedure *de quibus* e rilevato che le domande pervenute risultano essere, per ogni singolo concorso, superiori a 40 unità, sicché le Commissioni hanno ritenuto di procedere all'espletamento della prova preselettiva;

**Considerato** che, al fine dell'espletamento delle suddette procedure concorsuali si rende necessario individuare un professionista con funzioni di esperto informatico e con poteri deliberanti limitatamente allo svolgimento della prova informatica, nonché figura di supporto tecnico della Commissione esaminatrice per la fase di correzione automatica (digitale) degli elaborati relativi alla prova preselettiva;

**Dato atto** che, con nota prot. n. 28678 del 5 ottobre 2022 è stata chiesta al Comune di Taurianova (RC) la disponibilità dell'Ing. Amato PAGANO, come membro – esperto informatico delle predette Commissioni esaminatrici, disponibilità acquisita con nota prot. 28678 del 7 ottobre 2022;

**Ritenuto** per quanto sopra poter individuare e nominare l'Ing. Amato PAIANO, dipendente di ruolo del Comune di Taurianova (RC), con funzioni di esperto informatico e con poteri deliberanti limitatamente allo svolgimento della prova informatica, assegnando allo stesso le ulteriori funzioni di supporto tecnico della Commissione esaminatrice per la fase di correzione automatica (digitale) degli elaborati relativi alla preselettiva;

**Richiamato**, relativamente alla determinazione del compenso dovuto ai componenti esterni della Commissione, la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 4 maggio 2022 laddove si dispone che “*Ai membri aggiunti sono dovuti i compensi (determinati nella stessa) nella misura ridotta del 25%*” e precisato che la somma da riconoscere all'Ing. Amato PAIANO, per la partecipazione alle citate procedure, ammonterebbe ad € 675,00 determinata nel modo che segue:

- € 250,00 per la selezione di n. n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria giuridica D;
- € 250,00 per la selezione di n. 2 Assistenti sociali – categoria D;

- € 175,00 per la selezione n. 1 Istruttore Amministrativo – categoria giuridica C;

**Ravvisata** l'opportunità di integrare il compenso dovuto per ogni singola procedura nella misura del 25%, atteso che il predetto professionista non si limiterà ad adempiere unicamente le funzioni proprie di membro aggiunto nel corso della prova orale, con poteri deliberanti per lo svolgimento della prova informatica, ma svolgerà funzioni di supporto tecnico della Commissione esaminatrice per la fase di correzione automatica (digitale) degli elaborati relativi alla prova preselettiva;

**Ritenuto**, per quanto sopra, ai fini della successiva liquidazione del compenso dovuto all'Ing. Amato PAIANO, dover assumere impegno di spesa per l'importo di 1350,00 sui fondi del Cap 40.02 Bilancio 2022, che presenta adeguata copertura;

**Visti:**

- il D. Lgs. 165/2001 contenente le *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il D. Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”*;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2016/2018;
- il *Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. Rg.329/2009;

**Ravvista**, per quanto sopra, ai sensi dell'art. 107 de D.Lgs. 267/2000, la propria competenza in ordine all'adozione del presente atto;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. **DI INDIVIDUARE**, relativamente alle procedure di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di:
  - *n. 1 Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C – posizione economica C1,*
  - *n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D - posizione economica D1,*
  - *n. 2 Assistenti sociali, categoria giuridica D – posizione D1*

l'Ing. Amato PAIANO, dipendente di ruolo del Comune di Taurianova (RC), con funzioni di esperto informatico e con poteri deliberanti limitatamente allo svolgimento della prova informatica, assegnando allo stesso le ulteriori funzioni di supporto tecnico della Commissione esaminatrice per la fase di correzione automatica (digitale) degli elaborati relativi alla preselettiva;
2. **DI DARE ATTO** che:
  - il nominato non è componente dell'Organo di direzione politica dell'Amministrazione, non ricoprono cariche politiche né sono rappresentanti sindacali né designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
  - la nomina, trattandosi di dipendente della P.A., è stata eseguita con la previa acquisizione della prescritta autorizzazione dell'Ente di appartenenza, come in atti;
3. **DI COMUNICARE** la presente all'Ing. PAIANO ed al Comune di Taurianova;
4. **DI IMPEGNARE**, per quel che concerne il compenso dovuto all'Ing. PAIANO, la somma di € 1.350,00 sui fondi del Cap. 40.02 Bilancio 2022, che presenta adeguata copertura;
5. **DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Settore 3 “Finanze”;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio

7. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito web istituzionale, all' Albo Pretorio *on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi, dando atto che detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

Il Responsabile del Settore  
SERGIO SCIGLITANO / Telecom Italia Trust  
Technologies S.r.l  
*Atto firmato Digitalmente*