



COMUNE DI SIDERNO

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

REGISTRO GENERALE

Numero

Data

1094

07/10/2022

Proposta Numero 1176

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Segretario Generale

Segretario Generale

OGGETTO:

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE – AMMISSIONE CANDIDATI

Il Responsabile del Procedimento dott.ssa Antonia Criaco

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 01 Aprile 2022 di conferimento delle funzioni Dirigenziali del Responsabile del Settore e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30 maggio 2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 d.lgs. n. 118/2011).
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30 dicembre 2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000).-
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso che:

- con Determinazione n. Rg. 266 del 6 aprile 2022 è stata indetta procedura di selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato delle seguenti figure professionali:
 - n. 1 Dirigente Amministrativo- Contabile;
 - n. 1 Dirigente Tecnico. 1 Istruttore Tecnico;
- con il medesimo atto sono stati approvati gli avvisi di cui sopra, pubblicati, per 30 giorni consecutivi, all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul sito istituzionale www.comune.siderno.rc.it (consultabile al medesimo indirizzo nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso") e per estratto nella G.U della Repubblica Italiana (Serie Concorsi) n. 37 del 10 maggio 2022;

Visto l'art. 33 del Regolamento disciplinate le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno, rubricato *Ammissione dei candidati*, a mente del quale: "Scaduto il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, così come stabilito nel precedente articolo 17, il competente Ufficio dell'Amministrazione procederà a riscontrare le domande presentate ai fini della loro ammissibilità.

Al termine di tali operazioni il Dirigente del servizio personale, dopo aver provveduto alla verifica del materiale, determina l'ammissibilità delle domande regolari e la esclusione di quelle irregolari indicando:

- a) *l'elenco delle domande ricevute;*
- b) *il numero e i soggetti relativi alle domande per le quali non esistono gli estremi per la loro ammissibilità alla selezione, indicando per ognuno le motivazioni di esclusione con riferimento al bando od al presente Regolamento. (...);*

Ritenuto di dover provvedere in merito procedendo all'ammissione e/o esclusione dei candidati, precisando (così come statuito all'art. 6 dell'Avviso) che "L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione al concorso ai sensi del D.P.R. 445/2000";

DATO ATTO che risultano pervenute complessivamente n. 23 domande, entro i termini previsti dal bando;

PRECISATO pertanto che le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, ai fini istruttori, si sono concluse con l'ammissione n. 18 candidati e n. 1 ammesso con riserva per come riportato nell'Allegato 1 e con l'esclusione di n. 4 candidati per come riportato nell'Allegato 2;

Visto l'art. 5 dell'Avviso di selezione a tenore del quale: "Non saranno ammessi a partecipare al concorso i Candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) *inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 4;*
- b) *omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie: cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del Candidato (tali notizie saranno comunque ritenute valide se sono ricavabili da altri documenti allegati alla domanda);*
- c) *omissione della firma a sottoscrizione della domanda;*
- d) *mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso;*
- e) *mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;*
- f) *inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio.*

Osservato che, con riferimento ai concorsi pubblici, la giurisprudenza ha consentito l'applicazione del soccorso istruttorio "al fine di invitare i candidati-concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con la precisazione che tale facoltà, affinché non sia turbata la par condicio dei candidati-concorrenti e non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata, non può arrivare al punto di consentire al concorrente di introdurre per la prima volta, oltre il termine perentorio, delle dichiarazioni sul possesso dei titoli valutabili che il ricorrente avrebbe dovuto produrre all'atto della domanda e che, comunque, per fatto a lui imputabile, non ha prodotto; al contrario, si ritiene che il soccorso istruttorio sia logicamente consentito allorché si tratta di rettificare e/o regolarizzare un dato fornito sia pure in maniera erronea e quindi non del tutto mancante, non ledendosi in tal modo la par condicio, viepiù ove la mancanza contestata non costituisca, ai sensi della *lex specialis* motivo espresso di esclusione". (T.A.R. Campania, sez. V, Sent. n. 8374

del 31.12.2021);

Visti:

- il *Regolamento disciplinate le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno*, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. Rg. 10 del 01.02.2022;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. contenente le “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D. Lgs. 267/2000 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*”;
- la legge 241/1990 e ss.mm. “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”;
- il vigente C.C.N.L. dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza;
- il *Piano Triennale della azioni positive*, per il triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 136 del 29 luglio 2021;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000;

Ravvista, ai sensi dell'art. 107 de D.Lgs. 267/2000, la propria competenza in ordine all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che, relativamente alla procedura di *SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE*, sono pervenute n. 23 domande di partecipazione nei termini previsti dal bando.
2. **DI AMMETTERE** alla procedura di selezione n. 18 candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando per come riportato *nell'Allegato 1)* che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI AMMETTERE**, con riserva n. 1 candidato di cui al separato *Allegato n. 1)* assegnando allo stesso un termine perentorio entro il quale produrre la documentazione che sarà richiesta con separata nota a norma dell'art. 6 del bando di selezione;
4. **DI ESCLUDERE** dalla procedura concorsuale i candidati elencati *nell'Allegato 2)* per le motivazioni ivi riportate, unito al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
5. **DI STABILIRE** che avverso il presente atto è possibile **proporre istanza di riesame entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** nonché ricorso innanzi alle competenti Autorità Giudiziarie nei termini di legge;
6. **DI RISERVARSI** la verifica, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., delle autocertificazioni rese dai candidati ammessi circa il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 6 dell'avviso di selezione.
7. **DI PRECISARE** che l'intera documentazione della selezione sarà trasmessa alla Commissione, ai sensi dell'art. 33 comma 3 del *Regolamento disciplinate le modalità di selezione per l'accesso all'impiego del Comune di Siderno*.
8. **DI PUBBLICARE** il presente atto, unitamente all'elenco allegato, sul sito *web* istituzionale, in Albo Pretorio *on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi e Selezioni, dando atto che detta pubblicazione, fatte salve le comunicazioni riservate, ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.
9. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Settore 3 “Finanze”;

Il Segretario
ANTONIA CRIACO / Telecom Italia Trust
Technologies S.r.l.
Atto firmato Digitalmente