

AL COMUNE DISIDERNO
Segretario Generale
Piazza Vittorio Veneto
89048 SIDERNO

AVVISO DI INTERPELLO AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 2 BIS D.L. 30 APRILE 2022 N. 36, CONV. IN L. 79/2022 PER LA NOMINA N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - ESPERTO DI OPERE PUBBLICHE CON COMPETENZA DI SUPPORTO, PROGETTAZIONE TECNICA, ESECUZIONE DI OPERE E INTERVENTI PUBBLICI NONCHE' GESTIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(Il presente modello di domanda deve essere compilato - con scrittura leggibile - in tutte le sue parti, datato e sottoscritto)

Il /La sottoscritto/a (nome e cognome)

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello di cui all'oggetto

A tal fine,

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di essere nato/a a il e di essere residente a (Prov.) in Via/Piazza, n° - CAP
- Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Siderno dal..... con il profilo di.....
- di essere in possesso della cittadinanza (*barrare il punto che interessa*):
 - italiana;
 - di altro Stato membro dell'U.E. (*indicare quale*);
 - di possedere il seguente requisito, ai sensi dell'art. 38 del d.Lgs. n. 165/2001 (*specificare quale*) in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

- di non essere iscritto nelle liste elettorali (*specificare i motivi della non iscrizione o di cancellazione*):
.....;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, in caso contrario, indicare quali:
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (*limitatamente a coloro che ne risultino soggetti*);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di avere l' idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso (*indicare quale*):.....
conseguito nell'anno presso
con votazione
- di conoscere la lingua inglese (indicare il grado di conoscenza:
.....);
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i. (*se in possesso indicare quali*):
.....
.....
- in relazione all'handicap posseduto, per sostenere le prove di esame, di avere necessità del seguente ausilio e dei seguenti tempi aggiuntivi (*se necessario indicare quali*):
.....
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito);
- di aver prestato presso Pubbliche Amministrazioni i seguenti servizi
.....;
- che i precedenti rapporti di impiego presso le PP.AA. sono stati risolti (*indicare le cause*).....;
- che il recapito presso il quale desidera siano inviate le comunicazioni che lo/la riguardano è il seguente:
➤ (nome e cognome)

- (indirizzo, città, CAP)
- (numero telefonico)
- (e-mail)
- (PEC),

- impegnandosi a comunicare per iscritto al Comune di Siderno eventuali successive variazioni ed esonerando il medesimo Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

DICHIARA INOLTRE:

- di accettare senza riserve le condizioni dell'Avviso;
- di essere a conoscenza che il Comune di Siderno si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e che tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva;
- di essere consapevole che il conferimento dell'incarico non comporta ulteriori oneri rispetto al trattamento economico già riconosciuto al dipendente.
- di essere a conoscenza che il Comune di Siderno potrà, qualora ne ravvisi la necessità, modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il bando del presente concorso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
- di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso, se non diversamente specificato dal bando, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nell'Albo Pretorio *on line* e nel sito *web* istituzionale del Comune di Siderno e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, consultabile nel sito *web* istituzionale del Comune di Siderno (www.comune.siderno.rc.it).

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:

- copia fotostatica (o scansione) non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae
- altro (indicare analiticamente gli ulteriori documenti allegati):

.....

.....

(data)

(firma leggibile)

(Ai sensi dell'art 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La firma è obbligatoria pena la nullità dello domanda)