

**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2020-2022**  
**Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020**

**OBIETTIVO DI SVILUPPO SETTORE 3 "FINANZE"**

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
1	Settore Finanze – Programmazione e gestione bilancio	PITTARI GIOVANNI

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	Programmazione e gestione del bilancio	60	

**Descrizione obiettivo**

Garantire la corretta gestione degli adempimento contabili di competenza nel rispetto negli obiettivi di contenimento della spesa e di rispetto dei vincoli di finanza pubblica e tempestive variazioni legate all'emergenza Covid-19

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
			1	Riaccertamento dei residui	Previsto									
		Ottenuto												
2	Predisposizione bilancio di previsione e dei documenti che lo compongono – Coordinamento Uffici nella predisposizione degli atti propedeutici alla redazione del Bilancio	Previsto												
		Ottenuto												
3	Predisposizione del Rendiconto e dei documenti che lo compongono.	Previsto												
		Ottenuto												
4	Rispetto vincoli finanza pubblica e monitoraggio costante degli obiettivi fissati. Trasmissione bilancio di previsione e rendiconto di gestione al BDAP.	Previsto												
		Ottenuto												
5	Gestione tempestiva variazioni di bilancio legate all'emergenza COVID -19: - Individuazione economie di bilancio per gestione Covid -19 - Iscrizione in bilancio di nuove entrate e spese legate alla gestione dell'emergenza Covid-19. Predisposizione certificazione spese Covid 19 e trasmissione al Ministero	Previsto												
		Ottenuto												
6	Gestione rapporti con l'Organo di revisione	Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto del cronoprogramma: attività 1	20	MESI: 1		
2	Rispetto del cronoprogramma: attività 2	30	MESI: 4		
3	Rispetto del cronoprogramma: attività 3	20	MESI: 5		
4	Rispetto del cronoprogramma: attività 4	10	MESI: 8		
5	Rispetto del cronoprogramma: attività 5	10	MESI: 9		
6	Rispetto del cronoprogramma: attività 6	10	MESI: 12		

**Personale coinvolto**

Tutto il Personale Ufficio Ragioneria

**Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo**

Approvazione atti ed esito procedure

**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2020-2022**  
**Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020**

**OBIETTIVO DI SVILUPPO SETTORE 3 "FINANZE"**

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
1	Settore Finanze – Programmazione e gestione bilancio	PITTARI GIOVANNI

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
2	Rinegoziazione mutui dell'Ente	20	

**Descrizione obiettivo**

Garantire maggiori liquidità all'Ente mediante le procedure di rinegoziazione dei mutui

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi situazione debitoria dell'Ente e adozione atti propedeutici per la richiesta di rinegoziazione (Delibera e Determina)	Previsto												
		Ottenuto												
2	Predisposizione della richiesta di rinegoziazione dei mutui sul portale della Cassa DD.PP.	Previsto												
		Ottenuto												
3	Riparto delle risorse ottenute nel bilancio comunale.	Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto del cronoprogramma: attività 1	50	MESI: 2		
2	Rispetto del cronoprogramma: attività 2	20	MESI: 2		
3	Rispetto del cronoprogramma: attività 3	30	MESI: 1		

**Personale coinvolto**

Tutto il Personale Ufficio Ragioneria

**Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo**

Approvazione atti ed esito procedure

**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2020-2022**  
**Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2020**

**OBIETTIVO DI SVILUPPO SETTORE 3 "FINANZE"**

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
1	Settore Finanze – Programmazione e gestione bilancio	PITTARI GIOVANNI

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
3	Procedura Consip per individuazione nuovo gestore energia Elettrica	20	

**Descrizione obiettivo**

Individuare un unico gestore per l'energia elettrica e garantire maggior risparmio all'Ente

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi situazione debitoria dell'Ente in materia di consumo di energia elettrica e individuazione di tutti i POD intestati all'Ente per fornitura energia elettrica gestiti da vari fornitori.	Previsto												
		Ottenuto												
2	Adozione atti propedeutici al fine di fuoriuscire dal regime di salvaguardia con i fornitori di energia elettrica.	Previsto												
		Ottenuto												
3	Avvio procedure Consip per individuazione unico gestore e migliore tariffa per la gestione del servizio elettrico.	Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto del cronoprogramma: attività 1	50	MESI: 10		
2	Rispetto del cronoprogramma: attività 2	20	MESI: 2		
3	Rispetto del cronoprogramma: attività 3	30	MESI: 2		

**Personale coinvolto**

Tutto il Personale Ufficio Ragioneria

**Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo**

Approvazione atti ed esito procedure