



Città di Siderno

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI INDETTE DAL COMUNE DI SIDERNO

La normativa vigente consente alle Pubbliche Amministrazioni di riprendere lo svolgimento delle procedure concorsuali, anche con modalità in presenza dei candidati, realizzando un corretto bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse al reclutamento del personale e la necessità imprescindibile di garantire condizioni di tutela della salute dei partecipanti alle procedure concorsuali, nonché del personale e dei collaboratori impegnati a diverso titolo nello svolgimento delle procedure stesse.

In particolare, il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z) che *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”*.

La norma subordina lo svolgimento “in presenza” delle prove selettive delle procedure concorsuali bandite dalle amministrazioni pubbliche e limitate alla presenza di 30 candidati (in sede o per sessione) all'adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico.

In tal senso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha adottato, il 3 febbraio 2021, il *“Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici (...)”* validato dal CTS nel corso della seduta del 29 gennaio 2021.

Pertanto, in ottemperanza a quanto disposto dal citato Protocollo e con l'obiettivo di prevenire e contrastare la diffusione dell'epidemia di Sars-CoV2, il Comune di Siderno adotta il presente Piano Operativo in cui illustrativo delle misure organizzative, per lo svolgimento delle procedure concorsuali in corso.

1. Accesso ai locali destinati all'espletamento delle prove concorsuali;

Nei giorni e alle ore indicati nei relativi avvisi di convocazione, i candidati:

1. dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. non potranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
3. non potranno presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
4. dovranno presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro/rino-faringeo o presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
5. dovranno indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica o FFP2/FFP3.

A ciascun candidato, all'atto della identificazione, verrà fatta firmare una autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 in cui si dichiara di non essere sottoposto alla misura della quarantena (in

quanto contatto stretto di caso confermato o per recente rientro dall'estero), ovvero sottoposto a misura di isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultati positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2 ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale.

Qualora una o più delle sopra indicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato all'Area concorsuale, con conseguente esclusione dalla procedura.

In più punti dei locali di svolgimento della prova, all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, saranno collocati distributori di soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani.

L'accesso all'aula sarà consentito previa misurazione della temperatura corporea che non deve essere superiore a 37,5° pena l'esclusione;

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti – ingresso nell'aula concorsuale – uscita dei candidati dall'aula concorso e dall'area concorsuale) saranno organizzati in modalità a senso unico, mediante apposita segnaletica orizzontale di carattere direzionale. I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati.

2. Aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

L'aula di concorso sarà dotata di numero massimo di 30 postazioni operative, costituite da scrittoio e sedia, posizionati in 3 file, garantendo una distanza minima tra i candidati di 4mq, come illustrato nella planimetria che sarà pubblicata con riferimento ai singoli concorsi da espletare.

Sullo scrittoio sarà disponibile una penna monouso, due fogli protocollo con timbro dell'Ente e firma dei componenti della Commissione e due buste gialle (una grande per inserire il foglio ed una piccola con cartoncino per inserire i dati anagrafici: Nome, cognome, data e luogo di nascita).

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula di concorso sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

L'aula avrà pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili e servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita segnaletica; permetterà un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica.

3. Svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica o mascherina FFP2/FFP3.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. I fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; la traccia della prova sarà comunicata verbalmente e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Durante le prove gli addetti al

controllo saranno sempre essere muniti di facciale filtrante e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

4. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici. L'accesso dei candidati ai servizi igienici dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

L'Ente assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente.

Il presente piano operativo viene pubblicato sulla pagine web del Comune di Siderno dedicate alle procedure concorsuale, anche al fine di informare i candidate ed il personale, a qualunque titolo impegnato, nella procedura di concorso.