N. 4 Registro Settore ***del 14/06/2018***		***N. 455 Registro Generale*** ***del 14/06/2018***

Comune di Siderno

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

COPIA

OGGETTO: ***Noleggio fotoripoìroduttore/stampante multifunzione per i Servizi Demografici, tramite MePA. CIG ZAB2400D5F.***

SETTORE 2 - DEMOGRAFICI

D E T E R M I N A Z I O N E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 7 maggio 2018 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile SETTORE 2 - DEMOGRAFICI e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 5 marzo 2018, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF) 2018-2020".
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 14 giugno 2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015-2017 – Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017.
- con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso che:

- questa Amministrazione usufruisce del servizio di noleggio fotoriproduttori offerto dalla Ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito, con sede legale in Viale Laboccetta, 51 – Reggio Calabria e che tale servizio viene espletato nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti garantendo il regolare svolgimento delle attività amministrative dell'Ente;
- occorre dotare i Servizi Demografici dell'Ente, che ne sono sprovvisti, di un fotoriproduttore che consenta di ottimizzare attraverso la condivisione dei documenti in rete da parte di più Uffici, le funzioni di copia, stampa e fascicolatura dei documenti;

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli Enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 208/2015, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Considerato che l'art. 23-ter, comma 3, del D. L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, prevede la possibilità per i Comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00 senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 37 del d.lgs. 50/2016;

Visto l'art. 32 del d.lgs. 50/2016 il quale al comma 2, dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che:

- il fine che s'intende perseguire con il contratto è quello di dotare i Servizi Demografici delle stampanti/fotocopiatrici necessarie allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente per la durata di un 60 mesi;
- l'oggetto del contratto è il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione;

Visto l'art. 36, c. 2 del d.lgs. 50/2016 prevede l'affidamento diretto per i lavori, i servizi e le forniture inferiori a quarantamila euro;

Considerato che il servizio di noleggio fotocopiatrici rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015 ed è presente nel MEPA gestito da CONSIP S.p.A.;

Dato atto che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016 in quanto nella procedura MePA l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

Presa visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MePA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA) o di una richiesta d'offerta (RdO);

Rilevato, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di aver provveduto in data odierna:

- a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MePA sul sito www.acquistinretepa.it;
- alla individuazione dei fornitori tra coloro che assicurano l'erogazione delle prestazioni del servizio;
- alla scelta del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;
- alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema MePA mediante attribuzione del n. **4362331** da inviare alla Ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito, con sede legale in Viale Laboccetta, 51 – Reggio Calabria, individuata sulla base delle predette valutazioni;
- ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il **C**odice **I**dentificativo di **G**ara **ZAB2400D5F**;

Dato Atto che la ditta affidataria è soggetta:

- alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- all'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del d.lgs. 159/2011;
- alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i;

Ritenuto assumere l'impegno di spesa per il servizio di noleggio di un fotoriproduttore per la durata di mesi 60 per la somma complessiva di **€ 6.000,00** oltre IVA sui fondi del Capitolo 337.08 "Canone leasing fotoriproduttori uffici e scuole comunali";

DETERMINA

1) **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, c. 2 del d.lgs. 50/2016 alla Ditta Spazio Ufficio di Francesco Morabito, con sede legale in Viale Laboccetta, 51 – Reggio Calabria, il servizio di noleggio di una fotocopiatrici multifunzione, per il periodo di 5 anni per l'importo complessivo di € 6.000,00 oltre Iva al 22%, e così per **€ 7.320,00**;

2) **DI DARE ATTO** che la ditta affidataria è stata individuata previo confronto concorrenziale tra gli operatori economici presenti nel MePA;

3) **DI PERFEZIONARE** l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MePA;

4) **DI IMPEGNARE** per il corrente esercizio finanziario la spesa per il servizio di noleggio di un fotoriproduttore che con il presente atto si affida per la complessiva somma di **€ 732,^{00}** sui fondi del Capitolo 337.08 "Canone leasing fotoriproduttori uffici e scuole comunali";

5) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Settore 3 "Finanze" per quanto di competenza.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 14/06/2018

Il Responsabile del Settore
f.to MAGG. GIUSEPPE FALVO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 14/06/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to RAG. CESIRA ROMANIA

Il Responsabile del Procedimento
f.to MAGG. GIUSEPPE FALVO

Il Responsabile del Settore
f.to MAGG. GIUSEPPE FALVO

DATI FINANZIARIA

Capitolo PEG	*Esercizio*	*Impegno*	*Importo*
337.8	***2018***		***€ 732,00***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
f.to PAOLO REALE