N. 65 Registro Settore		***N. 359 Registro Generale***
del 08/05/2018		***del 14/05/2018***

Comune di Siderno

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

COPIA

OGGETTO: ***ACQUISTO BUSTE GIALLE PER CORRISPONDENZA - DETERMINA A CONTRARRE***

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

D E T E R M I N A Z I O N E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 7 maggio 2018 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile SETTORE 1 - AFFARI GENERALI e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 5 marzo 2018, è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziaria (BPF) 2018-2020".
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 14 giugno 2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015-2017 – Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017.
- con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. n. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.
- sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Vista la DGC n. 203 del 14.06.2017 avente ad oggetto *"Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015-2017 - Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017 – Aggiornamento"* con la quale la Giunta Comunale ha approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015/2017 – Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017.

Considerato che, per garantire le normali attività dell'Ufficio Archivio e Protocollo, per ciò che attiene, in particolare alla gestione della corrispondenza, gli addetti all'Ufficio Protocollo, hanno

manifestato la necessità di approvvigionarsi di buste gialle, di varie dimensioni, su cui dovrà essere riportato il logo dell'Ente e la denominazione "Comune di Siderno", ovvero:

- N. 5000 buste gialle 12 x 18;
- N. 2000 buste gialle 18x24.

Visti:

– l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure;
– l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
– l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
– l'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 convertito in L. 94/2012 il quale impone il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Considerato che:

– per la selezione del contraente, in considerazione della natura della prestazione in oggetto, della modesta entità della spesa e stante la necessità di darne esecuzione in tempi brevi, si ritiene di ricorrere a procedura semplificata data anche l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni;
– la scelta del soggetto affidatario in aderenza ai principi dettati dal D.Lgs. 50/2016, avverrà attraverso trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

Dato atto che:

– nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza "*;
– dal 6 agosto 2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la "Trattativa Diretta" ovvero una nuova procedura di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO;
– L'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: *"le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] ";*

Rilevato che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto tra le Ditte accreditate sul Mepa nella categoria merceologica di riferimento;

Dato atto che :

- il contratto da stipulare ha per oggetto l'approvvigionamento di buste gialle da corrispondenza per il funzionamento dell'Ufficio Protocollo dell'Ente;

- il contraente verrà scelto mediante sistema CONSIP, ovvero mediante ricorso al MEPA, secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii;
- l'importo massimo stimato per la fornitura è di € 530,00 oltre IVA, di cui e trova copertura sui fondi dei Cap. 333.2 "Spese diverse per uffici comunali acquisto beni";
- le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nel presente atto.

Dato Atto che la ditta aggiudicataria è soggetta:
- alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- all'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs 159/2011;
- alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i;

Ritenuto, di procedere alla fornitura di che trattasi mediante utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Considerato che si è proceduto ad individuare sul MePa i seguenti prodotti:

Cod. art. fornitore	Nome Commerciale	q.tà	Importo Unitario	Aliquota IVA	Importo totale
BSGP1-2D	BUSTA GIALLA FORM. 18X24	2000	160	22%	195,20
BSGP1-4CQ	BUSTA GIALLA FORM. 12X18	5000	370	22%	451,40

Rilevato che in generale, per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del d.lgs 50/2016 il settore competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione, tramite il Sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG), del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) e, in particolare in caso di contratti di importi inferiori a 40.000,00 euro, va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

Atteso che, in data 05.04.2018 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è Z2E230F8E9;

Rilevato che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica;

DETERMINA

1. **DI PROCEDERE** all'acquisto di buste gialle, di varie dimensioni, al fine di garantire la normale funzionalità del protocollo, utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012.

2. **DI DARE ATTO** che alla spesa nascente dal presente atto, quantificata in € 530,00 oltre IVA pari ad euro 116,60, si farà fronte con i fondi del capitolo Cap. 333. 2 "Spese diverse per uffici comunali- acquisto beni" del BPF 2017/2019,

3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di **€ 646,60** sui fondi del Cap. 333. 2 "Spese diverse per uffici comunali- acquisto beni" del BPF 2017/2019;

4. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
   - l'oggetto del contratto è "l'acquisto di buste gialle";

- l'affidamento del servizio avverrà mediante trattativa diretta sul MEPA;
- il contratto sarà stipulato successivamente all'esito della trattativa sul MEPA;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nel presente atto.

1. **DI DARE ATTO CHE:**
   - l'art. 100 del D.Lgs. n. 159/2011 prevede che *"l'ente locale, sciolto ai sensi dell'art. 145 del D.Lgs. n. 267/2000, deve acquisire, nei cinque anni successivi allo scioglimento, l'informativa antimafia precedentemente alla stipula all'approvazione o all'autorizzazione di qualsiasi contratto o subcontratto, avvero precedentemente al rilascio di qualsiasi concessione o erogazione indicata nell'art. 67 indipendentemente dal valore economico degli stessi"*; Nel caso di violazione della normativa antimafia e/o anticorruzione, ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, l'Amministrazione, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto anche se la prestazione è in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con la Ditta aggiudicataria;
   - che il documento DURC e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'affidatario.

1. **DI TRASMETTERE** la presente al Settore 2 Finanze, per i successivi adempimenti di competenza.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 06/04/2018

Il Responsabile del Settore
f.to DR. SERGIO SCIGLITANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 07/05/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to RAG. CESIRA ROMANIA

Il Responsabile del Procedimento
f.to DR. SERGIO SCIGLITANO

Il Responsabile del Settore
f.to DR. SERGIO SCIGLITANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
lì, ***f.to PAOLO REALE***