

**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015-2017**  
**Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017**

Nr.	Centro di responsabilità	Responsabile
8	Settore 8 “Servizi alla persona” - Servizio “Politiche sociali” – “Pubblica Istruzione e Cultura” – “Turismo e Sport”	Dott.ssa Paola COMMISSO

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	Contributi “trasparenti”	10	

**Descrizione obiettivo**

Adozione di misure atte a garantire il rispetto delle direttive impartite con il P.T.P.C. 2017-2019 sulla prevenzione della corruzione e dell’illegalità.

L’attuale applicazione del Regolamento comporta alcune difficoltà attuative, ed in particolare il rispetto dei tempi necessari per una puntuale e preordinata pianificazione delle somme oggetto di contributo, e per tale motivo è stata valutata l’opportunità di modificare gli articoli che individuano scadenze particolarmente rigide.

Le modifiche regolamentari sono pertanto finalizzate a definire i fondamenti di una disciplina organica e armonizzata a livello di Ente, che assicuri il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione e garantisca l’adozione di modalità operative tali da garantire l’accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi per la concessione dei contributi.

Si ritiene che il riconoscimento di contributi deve essere sempre preceduto dalla predeterminazione e pubblicazione da parte della P.A dei criteri oggettivi ai quali è subordinata la concessione del finanziamento, in modo da garantire a tutti i richiedenti che soddisfino tali requisiti pari opportunità di accesso all’utilità offerta, appare utile individuare nel Bilancio di previsione annuale le risorse finanziarie per ambiti di intervento specifici (turismo, cultura, sviluppo, ecc.) per i quali predisporre appositi bandi che stabiliscano modalità e termini di presentazione delle richieste anche in ragione della temporalità di alcuni eventi periodici annuali (Estate, Natale, Fiere, ecc.) e/o della eventuale straordinarietà di eventi non programmabili.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Proposta modifica/integrazione dei Regolamenti Comunali per la concessione di contributi a soggetti pubblici/privati e persone in disagiate condizioni economiche	Previsto												
		Ottenuto												
2	Individuazione dei specifici settori di intervento in ragione degli stanziamenti di Bilancio	Previsto												
		Ottenuto												
3	Predisposizione e massima diffusione dei bandi indicanti le finalità perseguite e le attività o le iniziative ammesse alla contribuzione	Previsto												
		Ottenuto												
4	Mappatura del processo di valutazione del rischio e individuazione delle relative misure di prevenzione nell’esame delle richieste pervenute	Previsto												
		Ottenuto												
5	Pubblicazione dei contributi erogati, con identificazione del beneficiario, nel rispetto delle regole della tutela della riservatezza, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33 del 2013	Previsto												
		Ottenuto												

**Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2015-2017**  
**Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2017**

<b>Nr.</b>	<b>Indicatori di risultato</b>	<b>Peso</b>	<b>Previsto</b>	<b>Ottenuto</b>	<b>% attuaz.</b>
1	rispetto del cronoprogramma: attività 1	30	MESI:		
2	rispetto del cronoprogramma: attività 2	20	MESI:		
3	rispetto del cronoprogramma: attività 3	20	MESI:		
4	rispetto del cronoprogramma: attività 4	20	MESI:		
5	rispetto del cronoprogramma: attività 5	10	MESI:		

**Personale coinvolto**

Lopresti Rosanna

**Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo**

Modifica Regolamenti, Predisposizione Bandi, Pubblicazione elenco contributi concessi ed erogati