

N. 11 Registro Settore
del 01/03/2016



N. 192 Registro Generale
del 16/03/2016

Comune di Siderno

(Provincia di Reggio Calabria)

COPIA

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, SPEDIZIONE E RENDICONTAZIONE ESITI AVVISI DI MESSA IN MORA FATTURE CANONE IDRICO ANNO 2013. IMPEGNO SPESA

SETTORE 6 - TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI

D E T E R M I N A Z I O N E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 1 marzo 2016 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile SETTORE 6 - TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- ✍ con deliberazione G.C. n. 27 del 30/07/2015, ratificata con deliberazione C.C. n. 30 del 28/08/2015, è stato approvato lo Schema di Bilancio annuale di Previsione – Esercizio Finanziario 2015 – Bilancio Pluriennale per il triennio 2015/2017 – Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017.
- ✍ con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.
- ✍ sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

Premesso:

- che con propria determinazione n. 162 Registro U.O. del 31 agosto 2010 sono state approvate le risultanze definitive del ruolo Servizio Idrico Integrato annualità 2013;
- che con Deliberazione della Commissione Straordinaria è stato disposto il pagamento del canone idrico 2013 in n. 4 rate di identico importo rispettivamente in scadenza il 30 settembre, il 31 ottobre, il 30 novembre e il 31 dicembre 2014 ed inviate le fatture con posta ordinaria;

Viste le risultanze contabili degli incassi ad oggi registrati per i quali risulta una percentuale di riscossione, in via bonaria, pari al 60 % del fatturato per l'annualità 2013;

Visto il Regolamento del Servizio Idrico Integrato e precisamente l'art. 36 "Mancato Pagamento" che prevede alla scadenza la messa in mora dell'utente attraverso una comunicazione scritta alla quale verrà allegato il duplicato della fattura che risulta essere insoluta,

Considerato che occorre procedere alla spedizione delle predette comunicazioni anche per interrompere i termini prescrizionali dando corso successivamente alle attività di recupero coattivo;

Attesa l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio di postalizzazione, in distribuzione raccomandata a/r, di circa n. **2.950** buste per i solleciti di pagamento delle fatture dei consumi idrici per l'anno 2013 ;

Considerato che il contratto da stipulare ha ad oggetto il servizio di elaborazione, stampa e imbustamento dei solleciti di pagamento e specificatamente:

- l'acquisizione elettronica dei dati e l'adattamento della documentazione al layout di lettera, prove di stampa e stampa definitiva;
- la stampa e l'imbustamento del plico con 3 fogli (Avviso di pagamento e messa in mora, fattura e n. 1 rata con bollettino postale precompilato);
- la postalizzazione del plico in distribuzione atto giudiziario;

Considerato che all'articolo 14 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ,approvato con deliberazione del C.S. n. 18/2013, prevede l'obbligo di procedere agli acquisti di servizi e forniture tramite convenzioni CONSIP e/o MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

Dato Atto che il bene che si intende acquisire rientra fra le tipologie acquisibili mediante ricorso alla procedura della richiesta di offerta (RdO) che offre maggiori garanzie di economicità;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 17.02.2013;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato che, il contraente verrà individuato, in assenza di convenzioni CONSIP, mediante ricorso al MEPA, secondo le modalità previste dal D.P.R.267/2000 e ss.mm.ii.

Vista la circolare del 3 agosto 2004, n. 31 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente ad oggetto "Decreto Legge 12 luglio 2004, n. 168 – Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", nella quale si chiarisce che *"per i beni e servizi oggetto di convenzione è possibile procedere in maniera autonoma solamente previo confronto con i parametri qualità e prezzo offerti nelle convenzioni medesime. Mentre, per i beni e servizi non disponibili in regime di convenzione, possono essere utilizzate le normali procedure di approvvigionamento previste dalla vigente normativa in materia contrattuale"*.

Visto l'art. 1 comma 1 del D.L. 95/2012 conv. L. 135/2012 che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e Mepa configurando la fattispecie quale illecito disciplinare e fonte di responsabilità amministrativa;

Visto l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

Ritenuto per quanto esposto dover precedere, mediante CONSIP o altresì, mediante acquisizione con richiesta di almeno 5 (cinque) offerte, (qualora siano presenti sul Mercato altrettanti operatori economici idonei), utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L.52/2012, convertito in Legge n°94/2012;

Verificato sul Sito www.acquistinrete.it che il servizio in oggetto, è acquistabile tramite mercato elettronico della P.A. – MePa ;

Considerato che con il contratto si intende perseguire il fine di " procedere al servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento e messa in mora delle fatture relative al canone idrico per l'anno 2013";

Considerato che:

- l'oggetto del contratto è il: "servizio di stampa, imbustamento e rendicontazione esiti"
- l'affidamento del servizio avverrà mediante richiesta di offerta (RdO) sul MEPA
- il contratto sarà stipulato successivamente all'esito della richiesta di offerta (RdO) sul MEPA
- le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nel presente atto

Accertato che il servizio prevede:

- l'acquisizione elettronica dei dati e l'adattamento della documentazione al layout di lettera, prove di stampa e stampa definitiva;
- la stampa e l'imbustamento del plico con tre fogli (Avviso f/r, fattura e n. 1 rata con bollettino postale precompilato);
- rendicontazione notifiche e/o buste non consegnate (o CAN/CAD) con relative immagini;
- il rimborso delle spese vive di spedizione in modalità raccomandata atto giudiziario;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi del MEPA per l'affidamento del servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e rendicontazione degli avvisi di pagamento e messa in mora delle fatture relative al canone idrico per l'anno 2013 al costo al costo presuntivo di € 1,10 + iva per ogni plico e complessivamente stimato di € 3.960,00 (€ 3.245,90 oltre IVA al 22 %) ;

Dato Atto che la ditta aggiudicataria è soggetta

- alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- all'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs 159/2011;
- alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art.53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.;

Vista la comunicazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici relativa all'acquisizione del **CIG: Z0E18A9891**;

Dato Atto, altresì, che occorre impegnare la somma per il servizio di spedizione degli avvisi di pagamento e messa in mora delle fatture relative al canone idrico per l'anno 2013 da inviare con atto giudiziario quantificando la relativa spesa in presuntive € 22.670,00 (atteso che il costo per alcune spedizioni potrà variare in ragione dell'esito);

Dato Atto che non è ancora stato approvato il Bilancio per l'anno 2016;

Visto l'art. 163 – terzo comma – del D.Lgs. 267/2000 prevede, per gli enti locali, l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio nel caso in cui la scadenza per l'approvazione del bilancio sia fissata con norma statale dopo l'inizio dell'esercizio finanziario;

Ricordato che lo stesso art. 163, al primo comma, stabilisce che nel periodo dell'esercizio finanziario si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visti gli stanziamenti definitivi del bilancio 2015;

Rilevata la necessità di impegnare la somma complessiva di € 26.630,00 IVA inclusa (di cui € 3.960,00 compresa IVA per costo servizio ed € 22.670,00 per costi spedizione), con imputazione al Capitolo 335.02 di spesa del redigendo Bilancio 2016 “Spese diverse per Uffici Comunali – p.s.” dando atto che la stessa non supera i limiti dello stanziamento del bilancio 2015 (ultimo bilancio approvato);

Visto l'art. 14 “Procedure di acquisto tramite Consip SpA e/o Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed in servizi in economia;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato e trascritto

- 1. di stabilire** che dover precedere, mediante CONSIP o altresì, mediante acquisizione con richiesta di almeno 5 (cinque) offerte, (qualora siano presenti sul Mercato altrettanti operatori economici idonei), utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L.52/2012, convertito in Legge n°94/2012;
- 2. di impegnare** la somma complessiva presumibile di € 26.630,00 IVA inclusa, con imputazione al Cap. 335.02 di spesa del redigendo Bilancio 2016 “Spese diverse per Uffici Comunali – p.s.” per il servizio di stampa, imbustamento, rendicontazione e spedizione degli avvisi di pagamento e messa in mora delle fatture relative al canone idrico per l'anno 2013 da inviare con atto giudiziario;
- 3. di trasmettere** la presente al Settore 2 - Finanze per l'annotazione dell'impegno di

spesa;

4. **di dare atto** che la Ditta affidataria del servizio sarà soggetta:
 - alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i.;
 - alla regolarità del DURC;
 - all'informativa antimafia di cui all'art. 91 comma 4 del D.Lgs 159/2011;
 - alla dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art.53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.
5. **di dare atto** che, a norma dell'art. 13 del vigente regolamento per lavori e forniture approvato con deliberazione C.S. n. 18/2013, responsabile del presente procedimento è la dipendente Paola Commisso;
6. **di dare atto** che la presente determinazione verrà inserita nell'applicativo gestionale degli atti determinativi quale atto sottoposto al controllo amministrativo successivo, in conformità alla prescrizioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 23/02/2016

Il Responsabile del Settore
f.to DR.SSA PAOLA COMMISSO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 01/03/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to RAG. CESIRA ROMANIA

Il Responsabile del Procedimento
f.to DR.SSA PAOLA COMMISSO

Il Responsabile del Settore
f.to DR.SSA PAOLA COMMISSO

Capitolo PEG 335.2

ESERCIZIO

Importo presente determina

€ **26.630,00**

Registrato impegno

Registrata liquidazione n. _____ del _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione N. 538 del 16/03/2016

La presente determinazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
f.to PAOLO REALE