



ALBO

COMUNE DI SIDERNO

Provincia di Reggio Calabria

DECRETO N. 17 DEL 29.12.2015

NOMINA DEI RESPONSABILI APICALI
Art. 50, 107, 109 D.lgs. 267/2000
Periodo dal 01.01.2016 al 28.02.2016



Comune di Siderno

Protocollo n° 035779
del 29/12/2015



I L S I N D A C O

VISTO l'art.8 del C.C.N.L. 31.3.1999, sul nuovo sistema di classificazione del personale, il quale prevede la possibilità di individuare posizioni organizzative caratterizzate da posizioni di lavoro con assunzione diretta di rilevanti responsabilità di prodotto e di risultato;

VISTO, in particolare, l'art.11 del C.C.N.L. 31.3.1999 sul conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative nei comuni di minori dimensioni demografiche;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 202 del 17 novembre 2011 modificata con deliberazione della C.S. n. 245 del 27 dicembre 2012, recante l'approvazione del regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che disciplina, tra l'altro, la riorganizzazione degli uffici, la dotazione organica, le modalità di conferimento degli incarichi di responsabile di Ufficio e di Posizione Organizzativa, nonché l'individuazione delle posizioni organizzative ed i poteri e i doveri riconosciuti ai responsabili della gestione ai fini dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di indirizzo politico dell'Ente;

VISTA la vigente dotazione organica di questo Comune, approvata con deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri della Giunta Comunale n° 114 del 19/06/2014;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 16 luglio 2015, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stata approvata la nuova riorganizzazione della macro struttura comunale, nell'ambito della dotazione organica, secondo le risultanze di cui all'allegato "A" della citata deliberazione;

VISTO il disposto del comma 10 dell'art. 50 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che assegna al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che sono state istituite n. 07 posizioni organizzative, corrispondenti alle posizioni di lavoro di Responsabile di Settore;

DATO ATTO che, ai sensi del primo comma del citato art. 11 del C.C.N.L. 31.3.1999, gli incarichi di posizione organizzativa possono essere conferiti solo a dipendenti incaricati delle funzioni di responsabile di ufficio dal Sindaco;

RITENUTO:

- al fine di dare attuazione al principio di separazione delle competenze tra funzione di indirizzo politico e funzione gestionale, di dover procedere alla individuazione ed alla nomina, nell'ambito della vigente dotazione organica, dei dipendenti, collocati nella categoria D, ai quali conferire l'incarico di responsabile di Settore e della corrispondente Posizione Organizzativa;
- al fine di garantire la continuità nello svolgimento dell'attività amministrativa dei vari settori dell'Ente, di dover individuare i dipendenti che dovranno provvedere alla sostituzione in caso di assenza o di impedimento dei funzionari incaricati di Posizione Organizzativa con il presente decreto;

RICHIAMATI i decreti nn. 10 del 02.09.2015 e 14 del 23.11.2015, con il quale il Sindaco ha conferito ai funzionari dell'Ente l'incarico di Responsabili Apicali e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

In virtù dei poteri conferitigli dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi per il conferimento degli incarichi di Responsabile di Settore e di Posizione Organizzativa;

D E C R E T A

- 1. DI PROROGARE**, al fine di evitare la soluzione di continuità e, quindi, garantire la continuità dell'azione amministrativa a decorrere dal 01.01.2016 e per la durata di 60 giorni e, comunque, fino al minor termine necessario a riformulare la graduazione delle PO, ai funzionari dell'Ente l'incarico di Responsabili Apicali e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. coincidenti con i Settori, per come esattamente indicato nel prospetto qui di seguito riportato:

SETTORE / SERVIZI	TITOLARE	SOSTITUTO
1° Settore Affari Generali e del Personale	Dr. Sergio SCIGLITANO	Magg. Giuseppe FALVO
2° Settore Finanze	Rag. Cesira ROMANIA	Dr.ssa Paola COMMISSO
3° Settore Programmazione e Progettazione LL.PP.	Ing. Vincenzo ERRIGO	Arch. Nicola TUCCI
4° Settore Esecuzione LL.PP.	Ing. Vincenzo ERRIGO (Interim)	Arch. Nicola TUCCI
5° Settore Politiche del Territorio e dell'Ambiente	Arch. Nicola TUCCI	Ing. Vincenzo ERRIGO
6° Settore Tributi ed Entrate Patrimoniali	Dr.ssa Paola COMMISSO	Rag. Cesira ROMANIA
7° Settore Polizia Municipale	Magg. Giuseppe FALVO	

2. **DI DARE ATTO** che ai suddetti Responsabili spetta l'indennità di posizione di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL 1999, nella misura determinata sulla base dei criteri vigenti nell'Ente in proporzione alla durata del presente incarico.
3. **DI DARE ATTO** che ai Responsabili spetta, altresì, l'indennità di Risultato nella misura prevista dalla normativa vigente (dal 10% al 25% dell'indennità di posizione), tenuto conto degli obiettivi e risultati raggiunti, che sarà determinata dall'organo competente a seguito di valutazione.
4. **DI RISERVARE** con separato atto l'assegnazione degli obiettivi da adottare.
5. **DI DARE ATTO** che, la revoca degli incarichi conferiti potrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge, contrattuali e regolamentari, ed in ogni caso in occasione di atti riorganizzativi della struttura comunale, ovvero in applicazione delle specifiche attribuzioni conferite al sottoscritto Sindaco.
6. **DI DARE ATTO** che al Responsabile di più Settori spetta l'attribuzione di una sola indennità di responsabilità, fermo restando la possibilità di diversa disciplina in fase di contrattazione decentrata o altra sede prevista dalla normativa vigente.



DI DARE ATTO che per effetto della presente nomina i Responsabili assumono le funzioni di privato datore di lavoro con autonomi poteri organizzativi nei confronti del personale assegnato al Settore ed ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

8. **DI DARE ATTO** che l'incarico è conferito alle condizioni di cui allo schema di contratto individuale per il conferimento della posizione organizzativa che, distinto sotto la lettera "A", viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
9. Il presente provvedimento:
 - è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi e contestualmente sul sito web ufficiale del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente.
 - è notificato al personale incaricato e inserito nei rispettivi fascicoli personali.
 - viene anche trasmesso al 2° Settore Economico - Finanziario per i provvedimenti di competenza.

Siderno 29 dicembre 2015

Il Sindaco
Ing. Pietro Fuda