

**N. 211 Registro Settore**  
**del 06/05/2015**



**N. 370 Registro Generale**  
**del 15/05/2015**

# **Comune di Siderno**

(Provincia di Reggio Calabria)

**COPIA**

---

**Oggetto: Sistemazione autosprgo - Impegno spesa - Affidamento lavori**

---

## **SETTORE 3 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**

### **D E T E R M I N A Z I O N E**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche.

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n. 4 del 1 aprile 2015 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile SETTORE 3 - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- ✍ con deliberazione n. 234 del 20/12/2013, il Comune di Siderno ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 246 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✍ con deliberazione n. 128 del 10/07/2014 è stata approvata l'ipotesi di bilancio di previsione - anno 2013 - stabilmente riequilibrato trasmesso per l'approvazione ex art. 261 d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.
- ✍ a norma dell'art. 250 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. *“dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso”*;
- ✍ l'ultimo bilancio di previsione approvato è relativo all'esercizio 2012, giusta deliberazione del sub Commissario prefettizio n. 162 del 31/10/2012, esecutiva.
- ✍ con deliberazione del commissario straordinario n. 197 del 20/11/2012, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione.
- ✍ con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle

funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.

☒ sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 4 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni.

**PREMESSO CHE** si rende necessario ed urgente provvedere alla sistemazione dell'autospurgo dell'Ente targato CW168TF;

Che per procedere ai lavori di cui sopra occorre provvedere alla sistemazione della testata della pompa, smontaggio valvole e saldatura serbatoio in acciaio;

Che l'Ente non ha i mezzi e risorse umane per eseguire i lavori di cui sopra;

Che pertanto quest'Ufficio, per via brevi, ha richiesto un preventivo dei lavori in oggetto alla "OFFICINA GIUSTRA" di Campo Calabro (RC), che con nota n. 38 del 18.03.2015 acquisito al Ns. prot. 6094 del 18.03.2015 ha comunicato l'ammontare dei lavori e della spesa per un importo di € 655,00 oltre IVA al 22%;

che quest'Ufficio ha affidato alla ditta "OFFICINA GIUSTRA" di Campo Calabro (RC) i lavori in oggetto per un importo di € 655,00 oltre IVA al 22%, ritenendo il prezzo congruo;

Visto il DURC datato 08.01.2015, dove la ditta "OFFICINA GIUSTRA" di Campo Calabro (RC) risulta in regola con i contributi.

Visto il CIG Z7113B5ECD rilasciato dall'ANAC in data 18.03.2015

Visto l'articolo 16 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Sub. Commissario Straordinario n. 18/2013;

Considerato che occorre provvedere all'impegno di spesa di € 799,10 imputando la somma sul cap. 975.1 Bilancio 2015 " Spese manutenzione automezzi

Ritenuto dover impegnare la spesa ed affidare i lavori;

#### D E T E R M I N A

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare alla ditta "OFFICINA GIUSTRA" di Campo Calabro (RC) i lavori di sistemazione e revisione dell'autospurgo dell'Ente targato CW168TF;
3. Di fare fronte alla spesa di € 799,10 IVA compresa con i fondi del cap. 975.1 Bilancio 2015 " Spese manutenzione automezzi" ;
4. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. n. 165/2011 il Responsabile pro-tempore del Settore 3° precedente nel biennio precedente la data di adozione del presente atto non ha concluso contratti di diritto privato con la ditta affidataria né ha ricevuto dalla stessa altre utilità rendendo a tal fine la dichiarazione di responsabilità, nelle forme di cui all'art. 47 DPR 445/2000 che viene allegata al presente atto;
5. Di dare atto che la Ditta "OFFICINA GIUSTRA" di Campo Calabro (RC) ha dichiarato, nelle forme di cui all'art. 47 DPR n. 445/2000 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato

o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Siderno che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto comune, nei confronti delle stesse ditte per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Siderno;

6. Che la presente procedura sarà registrata in apposito Registro tenuto presso il settore III e trasmessa al Responsabile della Prevenzione della Corruzione per il controllo amministrativo successivo, in conformità alla prescrizioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, nonché inserita nelle comunicazioni all'AVAC a cura del settore III;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 per cui si dispone la pubblicazione-
8. Di dare comunicazione della presente al Settore 2° Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
9. Di procedere con successivo atto alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura;
10. Di dare atto che a norma dell'art. 13 del vigente regolamento per i lavori e forniture, il responsabile del presente procedimento è l'arch. Luigi Diano.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

li, 19/03/2015

*Il Responsabile del Settore  
f.to LUIGI DIANO*

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1

li, 24/04/2015

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to CESIRA ROMANIA*

*Il Responsabile del Procedimento  
f.to LUIGI DIANO*

*Il Responsabile del Settore  
f.to LUIGI DIANO*

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicazione N. 855 del 15/05/2015

*La presente determinazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.*

*Il Messo Comunale  
f.to PAOLO REALE*